

## **FORRETNINGSORDEN FOR INTEGRATIONSRÅDET I JAMMERBUGT KOMMUNE.**

### Kapitel 1

#### *Integrationsrådets formål og opgaver*

**§ 1.** Integrationsrådet har til formål at medvirke til, at kommunalbestyrelsens integrationsindsats er effektiv og sammenhængende samt egnet til at fremme etnisk ligestilling.

Integrationsrådet har reference til Beskæftigelsesudvalget.

*Stk. 2.* Integrationsrådet kan af egen drift eller efter anmodning afgive vejledende udtalelser om den almindelige integrationsindsats i kommunen og om de introduktionsprogrammer, der tilbydes af kommunalbestyrelsen, jf. integrationslovens § 42, stk. 2.

*Stk. 3.* Integrationsrådet kan ikke behandle enkeltsager. Enkeltsager kan dog danne grundlag for rådets behandling af principielle spørgsmål.

### Kapitel 2

#### *Integrationsrådets sammensætning*

**§ 2.** Integrationsrådet består af min. 13 og max. 21 medlemmer med bopæl/ ansættelse i kommunen.

*Stk. 2.* Der afholdes valg blandt medlemmer af lokale flygtninge- og indvandrerforeninger eller andre tilsvarende personer i kommunen, hvor der vælges 1- 8 personer, samt suppleanter. Der vælges 1- 7 personer, samt suppleanter blandt skolebestyrelser og lokale foreninger i kommunen, jf. integrationslovens § 42, stk. 4, 2. og 3. pkt. Der udpeges 1- 2 personer, samt suppleanter blandt personer med tilknytning til arbejdsmarkedets parter, ligesom der udpeges 1- 2 personer fra administrationen med tilknytning til Integrationsområdet.

Kommunalbestyrelsen udpeger 2 repræsentanter for kommunen som medlemmer af rådet, jf. integrationslovens § 42, stk. 4, 4. pkt.. Udpegningen af medlemmerne sker efter reglerne i § 25 i lov om kommunernes styrelse.

*Stk. 3.* Integrationsrådets funktionsperiode følger den kommunale valgperiode. Integrationsrådet forbliver i virksomhed, indtil udpegningen af nye medlemmer af rådet har fundet sted.

**§ 3.** Integrationsrådet afholder sit konstituerende møde snarest efter, at kommunalbestyrelsen har godkendt udpegning af rådets medlemmer, jf. § 2, stk. 2. Kommunalbestyrelsen indkalder til mødet.

*Stk. 2.* På det konstituerende møde vælger integrationsrådet blandt sine medlemmer en formand og en næstformand efter reglerne i § 24, stk. 1, i den kommunale styrelseslov. Næstformanden fungerer i formandens sted ved dennes fravær. Det tilstræbes at enten formand eller næstformand har anden etnisk baggrund.

*Stk. 3.* Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvilket medlem af integrationsrådet der skal lede valget.

*Stk. 4.* Der foretages fornyet formands- og næstformandsvalg, jf. § 3, stk. 2, 1. pkt., hvis formanden eller næstformanden udtræder af rådet, eller hvis 2/3, af rådets medlemmer beslutter dette. Valget optages

som et selvstændigt punkt på dagsordenen for det møde, hvorunder valget skal afholdes.

**§ 4.** For hvert medlem af integrationsrådet udpeger den gruppe inden for kommunalbestyrelsen, der har udpeget det pågældende medlem, en stedfortræder. Stedfortræderen deltager i integrationsrådets

møder i medlemmets sted i ethvert tilfælde' af medlemmets fravær.

*Stk. 2.* Et medlem af integrationsrådet udtræder af rådet, hvis medlemmet ophører med at have bopæl i kommunen, jf. integrationslovens § 42,stk: 3.

*Stk. 3.* Hvis et medlem eller en stedfortræder fratræder sit hverv eller dør, udpeges et nyt medlem eller en ny stedfortræder efter reglerne i § 28 i den kommunale styrelseslov.

### Kapitel 3

#### *Integrationsrådets virksomhed*

**§ 5.** Integrationsrådet afholder møde mindst 4 gange om året. Den ordinære møderække fastlægges ved rådets første møde i et kalenderår.

*Stk. 2.* Integrationsrådet afholder endvidere møde, når formanden finder det fornødent, eller når mindst 1/3 af rådets medlemmer fremsætter anmodning herom ved henvendelse til formanden eller sekretariatet.

**§ 6.** Formanden indkalder til møde ved fremsendelse af udkast til dagsorden senest 1 uge før mødets afholdelse.

*Stk. 2.* Hvis det er påkrævet, kan indkaldelse til ekstraordinære møder ske med kortere varsel end 1 uge.

*Stk. 3.* Integrationsrådets medlemmer kan fa optaget en sag på dagsordenen ved at sende forslaget til formanden eller sekretariatet senest 2 uger før mødets afholdelse. .

*Stk. 4.* En sag, der ikke har været optaget på udkastet til dagsorden, jf. stk. 1, kan ved mødets begyndelse optages på dagsordenen, hvis formanden finder, at sagen ikke tåler opsættelse, og hvis dette kan tiltrædes af et flertal af rådets medlemmer. En sag kan endvidere optages på dagsordenen, hvis der er enighed herom. .

**§ 7.** Integrationsrådets møder er ikke offentlige.

*Stk. 2.* Integrationsrådet kan beslutte, at andre personer end. rådets medlemmer kan deltage i et møde i rådet i det omfang, der er behov herfor.

**§ 8.** Integrationsrådets møder ledes af formanden og i dennes fravær af næstformanden. Er formanden og næstformanden fraværende ved et møde, ledes dette af et medlem, der vælges ved stemmeflertal.

*Stk. 2.* Mødelederen formulerer de spørgsmål, som integrationsrådet skal stemme om.

**§ 9.** Integrationsrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af rådets medlemmer er til stede.

*Stk. 2.* Integrationsrådets medlemmer kan kun deltage i rådets afstemninger, når de er til stede under disse.

**§ 10.** Integrationsrådets beslutninger træffes ved stemmeflertal, hvor intet andet særligt er bestemt. Ved stemmelighed er formandens eller mødelederens stemme afgørende. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført rådets vejledende udtalelser.

*Stk. 2.* Integrationsrådets vejledende udtalelser offentliggøres og sendes til relevante myndigheder, organisationer og personer. .

**§ 11.** Medlemmerne af integrationsrådet er omfattet af forvaltningslovens regler om inhabilitet.

*Stk. 2.* Et medlem, der er bekendt med, at der for den pågældendes vedkommende foreligger forhold, som nævnt i forvaltningslovens § 3, stk. 1, skal snarest underrette rådet herom, medmindre det er åbenbart, at forholdet er uden betydning, jf. forvaltningslovens § 6, stk. 1.

**§ 12.** Integrationsrådets medlemmer og personer, der deltager i rådets møder, jf. § 7, stk. 2, har tavshedspligt efter lovgivningens almindelige regler herom.

**§ 13.** Der optages referat af integrationsrådets forhandlinger og beslutninger. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført referatet. Udkast til referat udsendes senest 14 dage efter mødets afholdelse til

rådets medlemmer og stedfortræderne for disse.

*Stk. 2.* Et referat betragtes som godkendt, medmindre et eller flere medlemmer af integrationsrådet senest 1 uge efter modtagelse af referatet har meddelt sekretariatet hvad der ikke kan godkendes. Referatet vil herefter blive lagt ud og offentliggjort på kommunens hjemmeside

#### Kapitel 4

##### *Sekretariatsbetjeningen af integrationsrådet*

**§ 14.** Kommunalbestyrelsen drager omsorg for sekretariatsbetjeningen af integrationsrådet, herunder for offentliggørelse af rådets udtalelser og godkendte referater. Kommunalbestyrelsen drager endvidere i fornødent omfang omsorg for at holde integrationsrådet orienteret om emner, der ligger inden for rådets formål, herunder om den almindelige integrationsindsats i kommunen, herunder også udarbejdelse og vedligeholdelse af Integrationspolitikken og om de introduktionsprogrammer, der tilbydes af kommunalbestyrelsen.

#### Kapitel 5

##### *. Økonomiske forhold vedrørende integrationsrådets virksomhed*

**§ 15.** Udgifterne ved integrationsrådets arbejde afholdes af kommunalbestyrelsen på baggrund af et årligt budget; der udarbejdes af kommunalbestyrelsen efter drøftelse med integrationsrådet.

#### Kapitel 6

##### *Integrationsrådets beretning*

**§ 16.** Med sekretariatet som tovholder udarbejder Integrationsrådet hvert år i maj måned en skriftlig beretning over rådets virksomhed. Beretningen fremlægges på et årligt dialogmøde med Beskæftigelsesudvalget og fremsendes efterfølgende til kommunalbestyrelsen til orientering. Beretningen skal indeholde integrationsrådets vejledende udtalelser om den almindelige integrationsindsats i kommunen, herunder også bemærkninger til Integrationspolitikken og om de introduktionsprogrammer, der tilbydes af kommunalbestyrelsen.

*Stk. 2.* Beretningen sendes til Integrationsministeriet og til relevante myndigheder, organisationer og personer.

#### Kapitel 7

##### *Ikrafttrædelsesbestemmelser m. v.*

**§ 17.** Denne forretningsorden er vedtaget af kommunalbestyrelsen den 20. november 2008 og træder i kraft den 20. november 2008.

*Stk. 2.* Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal vedtages af kommunalbestyrelsen.