



Tilsynsrapport Jammerbugt Kommune

Sundhed og Senior
Solgården Plejecenter

Uanmeldt tilsyn
Juni 2020

1. OPLYSNINGER

Generelle oplysninger om plejecentret og tilsynet
Navn og Adresse: Solgården Plejecenter, Aggersundvej 31, 9690 Fjerritslev
Leder: Anna Lundbak
Antal pladser: 68 boliger - herunder 17 demensboliger og to midlertidige pladser
Dato og tidspunkt for tilsynsbesøg: Den 15. juni 2020, kl. 12.15 til 15.15
Deltagere i interviews: <ul style="list-style-type: none">• Leder• Tre beboere• Tre medarbejdere Tilsynet talte endvidere med medarbejdere og beboere under vejs i tilsynet.
Manager Sussi Egelund Schmidt, sygeplejerske, MLP Consultant Anne Nørgaard Riisager, sygeplejerske

1.1 AKTUELLE VILKÅR

Aktuelle vilkår
<p>Leder har været konstitueret i stillingen på de to plejecentre Saltum og Solgården siden marts 2020. Forinden var hun faglig koordinator begge steder. Leder oplyser, at hun er på Solgården ca. tre dage om ugen og de resterende dage i Saltum. Endvidere oplyses, at det i nær fremtid afgøres, om kontrakten forlænges mellem Jammerbugt Kommune og Altiden, som driver begge steder.</p> <p>Grundet rekrutteringsbesvær af social- og sundhedsassistenter er der aktuelt ansat to sygeplejersker, hvoraf den ene tilknyttes Saltum. Desuden er etableret en tovholderfunktion, der deles af to medarbejdere, som varetager daglig opgavekoordinering samt faglig udvikling i samarbejde med de to faglige koordinatore og en planlægger. Medarbejderressourcer deles i det omfang, den geografiske afstand mellem de to plejecentre gør det hensigtsmæssigt og muligt.</p> <p>Der har i forbindelse med omlægning af bl.a. weekendvagtplan været en mindre udskiftning i medarbejdergruppen, som i øvrigt betegnes som stabil med lavt sygefravær.</p>

1.2 OPFØLGNING

Opfølgning
Der er ifølge leder og den faglige koordinator arbejdet målrettet med at skabe sammenhæng i dokumentationen, bl.a. er udarbejdet en intern manual for en systematisk og ensartet anvendelse af Nexus. Desuden er korrekte udgangsforhold fra plejecentret sikret med juridisk bistand.

2. TILSYNSRESULTAT

2.1 OVERORDNET VURDERING

BDO har på vegne af Jammerbugt Kommune foretaget et uanmeldt socialfagligt tilsyn på Solgården Plejecenter. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Solgården er et velfungerende plejecenter med engagerede medarbejdere og ledelse, som medvirker til at skabe et meningsfyldt hverdagsliv for beboerne på deres egne præmisser.

Tilsynet vurderer, at plejecentret lever op til Jammerbugt Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en god faglig kvalitet, og medarbejderne kan på reflekteret vis redegøre for, hvordan en rehabiliterende tilgang integreres i samarbejdet med beboerne om den daglige pleje og omsorg.

2.2 TILSYNETS BEMÆRKNINGER OG ANBEFALINGER

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger:

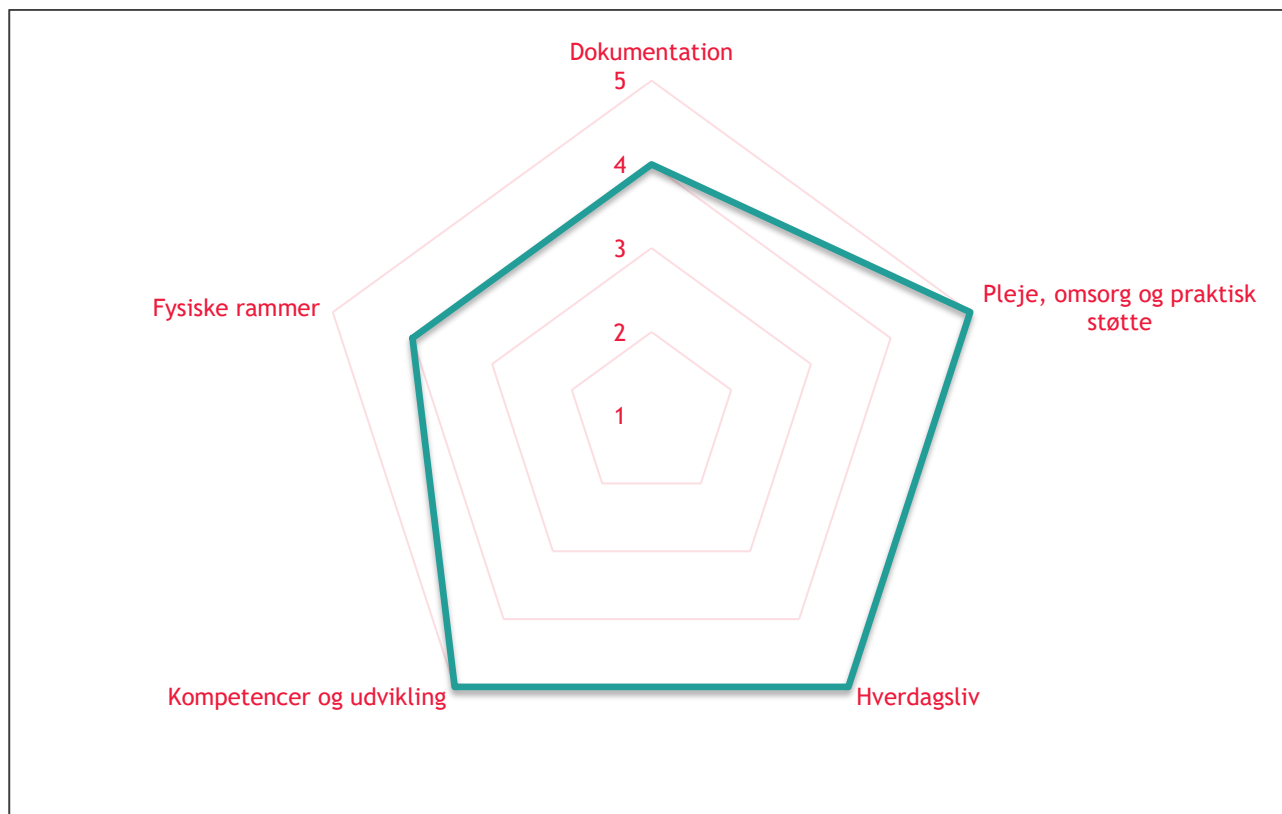
Bemærkninger
Tilsynet har ingen bemærkninger.

Anbefalinger
<ol style="list-style-type: none">1. Tilsynet anbefaler, at medarbejderne konsekvent opdaterer eller afslutter handleanvisninger.2. Tilsynet anbefaler, at triagering udføres ud fra det gældende interval for alle beboere - uanset om der er ændringer i deres helhedssituation.3. Tilsynet anbefaler, at den store fælles have i højere grad gøres indbydende og fremstår velplejet.

2.3 SCORE

For hvert overordnede tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering)

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.4 VURDERING I FORHOLD TIL TEMAER

Tema	Vurdering
<p>Tema 1: Dokumentation</p> <p>Score: 4</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i høj grad lever op til indikatorerne. Medarbejderne arbejder målrettet med dokumentationen ud fra en klar ansvarsfordeling og understøtter kontinuitet i plejen døgnet rundt.</p> <p>Dokumentationen fremstår samlet set opdateret, handlevejledende og fyldestgørende i forhold til døgnrytmeplaner med afsæt i beboernes behov og vaner. Hos en enkelt beboer savnes dog, at en synsudsættelse - ud over Helbredsoplysninger - også nævnes i døgnrytmeplanen. Beskrivelser af beboernes ressourcer, motivation og mestringsstrategier er hos to beboere af tekniske grunde ikke pt. tilgængelige, men ses hos andre beboere fyldestgørende beskrevet. Helbredsoplysninger og -tilstande samt handleanvisninger er generelt relevante og aktuelle - på nær en enkelt handleanvisning. Hos to ud af tre beboere ses opdateret triagering og udfyldt skema med habituatilstand.</p> <p>Dokumentationen er beskrevet i et fagligt og anerkendende sprog.</p>
<p>Tema 2: Pleje, omsorg og praktisk støtte</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne. Beboerne udtrykker såvel tryghed som stor tilfredshed med pleje og omsorg, og fremhæver, at medarbejderne finder tid til en ekstra snak på en trist dag. Kontinuitet i den daglige pleje sikres bl.a. via koordinering af opgaver med tovholderne, opdaterede døgnrytmeplaner og de faste triageringsmøder, hvor den kommunale centersygeplejerske deltager.</p>

	<p>Faglig opfølgning er primært kontaktpersonernes ansvar, men er også et teamansvar. Det tværfaglige samarbejde og den faglige sparring internt og eksternt betegnes af medarbejderne som velfungerende.</p> <p>Plejen ydes med en god faglig standard, og medarbejderne redegør for, hvordan den rehabiliterende tilgang indgår i plejen, hvilket ligeledes afspejles i beboernes døgnrytmeplaner. Desuden har medarbejderne fokus på sundhedsfremmende og forebyggende indsatser hos fx småtspisende beboere og et svingende stemningsleje hos en beboer med depressive tendenser.</p> <p>Tilsynet observerer en hygiejnemæssig forsvarlig standard og rengjorte hjælpemidler hos beboerne.</p>
<p>Tema 3: Hverdagsliv</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne. Beboerne oplever fine muligheder for et hverdagsliv afpasset egne ønsker og vaner. Normalt sørger bl.a. stedets frivillige, en aktivitetsmedarbejder og Aktivitetscentret for mange aktiviteter, som savnes af flere beboere i "Corona-tiden". Andre beboere lægger pt. puslespil og taler mere med de øvrige beboere. Alle ser frem til atter at få pårørende på besøg og øge samværet med beboerne i resten af huset. Medarbejderne giver udtryk for aktuelt at have mere tid til nærvær og gribe nuet ud fra beboernes aktuelle ønsker. Ligeledes opleves større ro blandt beboerne og øget indbyrdes fællesskab i afdelingerne.</p> <p>Beboerne er tilfredse med den traditionelle mad fra den nye madleverandør. En beboer kunne dog ønske sig mere grønt.</p> <p>Medarbejderne redegør for, hvordan måltiderne gøres hyggelige med fx indbydende anretning af maden og fælles samtale. Særlige ernæringsbehov og kræsen om beboernes madønsker imødekommes af medarbejderne med mulighed for inddragelse af ergoterapeut og diætist.</p> <p>Beboerne oplever generelt en åben og imødekommende omgangstone på centret og en respektfuld medarbejderadfærd.</p> <p>Medarbejderne redegør med eksempler for, hvordan de lægger vægt på en ligeværdig og respektfuld kommunikation med beboerne.</p> <p>Tilsynet observerer overalt en venlig og imødekommende omgangstone og adfærd mellem beboere og medarbejdere og mellem medarbejderne indbyrdes.</p>
<p>Tema 4: Kompetencer og udvikling</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne. Leder og medarbejdere vurderer, at de relevante tværfaglige kompetencer er til stede og matcher beboernes fysiske og kognitive behov. Leder oplyser, at hun prioriterer synlighed højt for at lære medarbejderne at kende, og at medarbejdertrivsel er et naturligt led i hverdagen. SOSU Nords fagligt relevante kurser prioriteres atter, når muligheden er til stede.</p> <p>Medarbejderne angiver gode muligheder for deltagelse i kurser - fraset de aktuelle omstændigheder under Coronakrisen. De oplever desuden gode muligheder for og udviser stor ansvarlighed for indbyrdes faglig sparring. Endvidere bidrager tværfaglige "livliner" som nøglepersoner, centersygeplejerske, demenskoordinator og faglige tovholdere til praksisnær læring i hverdagen. Medarbejderne giver ligeledes udtryk for, at ny leder er lyttende og handler på deres udsagn og ønsker.</p>
<p>Tema 5: Fysiske rammer</p> <p>Score: 4</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i høj grad lever op til indikatorerne. Plejecentrets indendørs enheder og udendørs rammer understøtter beboernes differentierede behov for fælles samvær og med mindre afskærmede nicher på fællesarealer og i haven. Demensenheden er på leders foranledning ikke besøgt grundet en aktuel kompliceret beboersituation.</p>

De lukkede gårdhaver, højbede og drivhuset indbyder til hyggestunder og samvær, mens den store opdelte fælles have aktuelt bærer præg af manglende vedligeholdelse og fremstår bl.a. med uplejede havemøbler. Leder oplyser, at haven normalt vedligeholdes af de frivillige, som grundet de aktuelle restriktioner ikke kommer på stedet. Endvidere har campingvognen til fri afbenyttelse i haven endnu ikke fået fortalt op, trods en lang periode med godt vejr.

OM BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejecentre, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.

Partneransvarlig
Birgitte Hoberg Sloth
Partner
Mobil: 2810 5680
Mail: bsq@bdo.dk

Projektansvarlig
Kirsten Marquardsen
Senior Manager
Mobil: 4189 0436
Mail: kmq@bdo.dk