

Whistleblowerordning i Jammerbugt Kommune

Vejledning til ansatte og
kommunens leverandører.

Den 17. december 2021

Forord

Whistleblowerordningen er et tilbud til alle ansatte i Jammerbugt Kommune og selvstændig erhvervsdrivende, som Jammerbugt Kommune samarbejder med eller som har forsøgt samarbejde med kommunen (i det følgende leverandører). Whistleblowerordningen er vedtaget af Kommunalbestyrelsen. Ordningen giver ansatte og leverandører mulighed for at videregive information om ulovligheder eller alvorlige uregelmæssigheder i Jammerbugt Kommune uden at frygte for ansættelsesretlige eller andre reaktioner.

Whistleblowerordningens formål er:

- at øge ansattes og leverandøres mulighed for at ytre sig om kritisable forhold i kommunen uden at frygte for negative ansættelsesretlige eller andre konsekvenser,
- at beskytte ansatte og leverandører, som indgiver oplysninger til whistleblowerordningen i god tro, jf. afsnit 2, og
- at opdage og forebygge fejl og forsømmelser af samfundsmæssig interesse og derved højne niveauet i kommunens virksomhed.

Ordningens formål er således bl.a. at afdække uacceptable forhold – ikke at ”gå efter” personer.

Whistleblowerordningen er et supplement til den interne dialog og åbenhed. Du bør derfor altid overveje, om problemerne kan løses ved henvendelse til f.eks. nærmeste leder, HR-afdelingen eller tillidsrepræsentant. Ordningen er altså et alternativ, som kan bruges, hvis du ikke føler dig tryk ved at bruge de almindelige kanaler – eller, hvis du f.eks. har henvendt dig til ledelsen om et alvorligt forhold uden, at der tages hånd om det.

Hvis du ønsker at benytte en anden whistleblowerordning, er det også muligt at foretage indberetningen til Datatilsynets whistleblowerordning, hvor det er muligt at indberette om overtrædelser af EU-retten, alvorlige lovovertrædelser eller andre alvorlige forhold anonymt. Det er valgfrit, hvilken ordning du anvender, men hvis overtrædelser kan imødegås effektivt internt i Jammerbugt Kommune, og du vurderer, at der ikke er risiko for repressalier i forbindelse med din indberetning, opfordrer vi til, at du anvender den interne ordning hos Jammerbugt Kommune.

Du kan indberette til Datatilsynets whistleblowerordning her:

<https://whistleblower.dk/>

Du kan læse nærmere om, hvordan du indberetter til Jammerbugt Kommunes whistleblowerordning nedenfor.

Der findes en række specielle eksterne whistleblowerordninger, se nærmere herom i bilag 1.

Hvad kan whistleblowerordningen bruges til?

Hvem kan indgive oplysninger?

Du kan indgive oplysninger til whistleblowerordningen, hvis du er ansat i Jammerbugt Kommune eller er leverandør.

Hvilke oplysninger kan du indberette om?

Du kan indberette om:

- 1) Enhver overtrædelse af visse EU-regler.
- 2) Alvorlige overtrædelser af øvrige regler.

Du kan både indberette om forhold/hændelser, der endnu ikke er indtrådt og forhold/hændelser, der ligger tilbage i tiden.

I hver enkelt sag foretages der en vurdering af, om henvendelsen falder indenfor whistleblowerordningen.

Hvis det vurderes, at indberetningen falder uden for whistleblowerordningen, vil du blive orienteret herom. Samtidig vil du modtage vejledning om, hvor du eventuelt kan rette henvendelse i stedet. Vi videresender ikke din henvendelse til andre, da

du dermed mister din beskyttelse som whistleblower. Derfor er det din beslutning, om du ønsker at henvende dig andre steder om forholdet.

Ad 1) Overtrædelse af visse EU-regler

Hvis indberetningen vedrører forhold, som er reguleret af visse EU-retlige regler, gælder der ikke et krav om, at overtrædelsen skal være alvorlig. Her vil du kunne indberette om alle overtrædelser.

Dette gælder eksempelvis:

- Databeskyttelsesregler.
- Udbudsregler.
- Forbrugerbeskyttelse.
- Miljøbeskyttelse.

Ad 2) Alvorlige overtrædelser:

Medmindre henvendelsen omfatter forhold som beskrevet ovenfor, kan du kun indberette om alvorlige forhold, som er af samfundsmæssig interesse at få afdækket.

Der er tale om alvorlige forhold, hvis oplysningerne vedrører lovovertrædelser og manglende efterlevelse af juridiske forpligtelser, fare for enkeltpersoners sundhed og sikkerhed, fare for miljøet, grove tilfælde af omsorgssvigt og lignende.

Oplysningerne kan omfatte:

- Strafbare forhold: Grove overtrædelser af tavshedspligten, misbrug af økonomiske midler, inhabilitet, tyveri, svig, underslæb, bedrageri, bestikkelse eller vold mv.
- Alvorlige forhold vedrørende ansættelsen: Grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen, f.eks. seksuel chikane eller grov chikane i øvrigt.
- Alvorlige overtrædelser af lovbestemmelser: Grove overtrædelser af lovgivning om miljø, lovgivning om magtanvendelse, lovgivning om kommuners forhold, sundhedslovgivningen, lovgivning om bogføring og regnskabsafklæggelse, forvaltningsloven eller offentlighedsloven mv.

- Andre alvorlige forhold: Grove overtrædelser af kommunens interne regler for bogføring og regnskabsaflæggelse, bevidst vildledning af borgerne i kommunikation fra kommunen eller tilsidesættelse af reglerne for offentlige ansattes modtagelse af gaver mv.

Det forudsættes i disse tilfælde, at overtrædelserne er alvorlige. Det er de, hvis der er tale om grove fejl eller forsømmelser, eller hvis der er tale om væsentlige og gentagne fejl eller forsømmelser, som foregår helt systematisk igen og igen.

Hvad kan du ikke indberette om?

Whistleblowerordningen behandler ikke oplysninger om mindre alvorlige forhold, herunder mindre alvorlige HR-forhold.

Mindre alvorlige forhold kan eksempelvis være, at en forvaltningsenhed har begået en enkeltstående fejludbetaling, at telefonerne var lukket en enkelt dag, hvor de burde være åbne, at en kollega har et højt sygefravær eller bruger kopimaskinen til private formål. Forhold som disse skal håndteres via de almindelige kommunikationsveje – f.eks. nærmeste leder, HR eller tillidsrepræsentant.

Du skal være opmærksom på, at det ikke er muligt at indberette om oplysninger, som er omfattet af sundhedspersoners tavshedspligt iht. sundhedsloven § 40.

Hvilke krav stilles der til oplysningerne?

Når du indgiver oplysninger til whistleblowerordningen, er det et krav, at du via dit arbejde har fået kendskab til eller begrundet mistanke om, at der er begået forhold som beskrevet ovenfor.

Oplysninger til whistleblowerordningen skal indgives i god tro – det vil sige, at du skal have rimelig grund til at antage:

- 1) at oplysningerne er rigtige **og**
- 2) at de oplysninger, der indberettes om, falder indenfor ordningen.

Du må ikke bevidst indgive urigtige eller vildledende oplysninger.

Hvordan indberetter du?

Oplysninger til whistleblowerordningen kan indgives via vores IT-system til indberetninger, der findes her:

<http://www.jammerbugt.dk/vores-kommune/whistleblowerordning-for-leverandorer-og-ansatte/>

Der er mulighed for at indgive oplysninger anonymt.

Konsekvenser ved misbrug af ordningen

Indberetninger indgivet via whistleblowerordningen i ond tro kan medføre en politianmeldelse, ligesom det kan medføre negative ansættelsesretlige reaktioner, kontraktmæssige reaktioner eller bødestraf.

Hvordan sikrer Jammerbugt Kommune din beskyttelse som whistleblower?

Dine rettigheder som whistleblower:

Whistleblowere, dennes familie, partsrepræsentant mv. er beskyttet mod repressalier af enhver art, som følge af indberetningen.

Medarbejdere, som er udpeget til at håndtere indberetninger, er underlagt en særlig tavshedspligt omkring alle indberetninger. Overtrædelse af denne tavshedspligt er strafbart. Der henvises her nærmere til punktet, "hvordan sikrer Jammerbugt Kommune tavshedspligten".

Du vil umiddelbart efter indberetningen modtage en kvittering for modtagelsen af indberetningen. Du vil desuden blive orienteret om sagens behandling og udfaldet heraf hurtigst muligt og senest inden for 3 måneder. Orienteringens omfang kan i visse tilfælde være begrænset af reglerne om tavshedspligt mv.

En indberetning til whistleblowerordningen vil ikke i sig selv medføre, at du bliver part i sagen, hvormed du ikke pr. automatik tillægges de rettigheder som medfølger af partsstatus.

Du anses ikke for at have tilsidesat din tavshedspligt, hvis indberetningen indeholder fortrolige oplysninger. Du ifalder dermed ikke nogen form for ansvar ved at videregive fortrolige oplysninger til whistleblowerordningen, forudsat at du havde rimelig grund til at antage, at de pågældende oplysninger var nødvendige for at afsløre et forhold, som er omfattet af ordningen.

Du ifalder heller ikke noget ansvar for at have skaffet dig adgang til de oplysninger, som du indberetter om. Det er dog en forudsætning, at oplysningerne er nødvendige, og at du ikke har anskaffet oplysningerne ved en strafbar handling (eksempelvis ved hacking, optagelse af samtaler mellem andre eller tyveri).

Hvornår må du offentliggøre oplysninger?

Alle offentligt ansatte har ytringsfrihed og må derfor som udgangspunkt offentliggøre oplysninger om alle forhold, herunder også til pressen, så længe der ikke offentliggøres eller videregives oplysninger, som er omfattet af tavshedspligten, og du udtaler dig på egne vegne. Whistleblowerordningen ændrer ikke herpå og indskrænker dermed ikke din ytringsfrihed.

Ved brug af ytringsfriheden gælder den særlige beskyttelse som whistleblower som altovervejende hovedregel ikke.

I helt særlige situationer kan du dog offentliggøre et forhold (herunder også fortrolige oplysninger) og opretholde beskyttelse som whistleblower. Det gælder, hvis:

- 1) Du har allerede forsøgt at indberette til en intern og en ekstern (eller udelukkende en ekstern) whistleblowerordning uden, at der truffet passende tiltag indenfor henholdsvis 3 og 6 måneder
 - Det er således et krav, at du som minimum har forsøgt at indberette til en ekstern whistleblowerordning og whistleblowerenheden indenfor 6 måneder ikke har:
 - a) Givet dig en orientering om, hvordan enheden har fulgt op på din indberetning, *eller*
 - b) Lavet en passende undersøgelse eller truffet beslutning om passende tiltag på baggrund af din indberetning. Hvorvidt enheden har undersøgt forholdet tilstrækkeligt og iværksat passende tiltag på baggrund heraf, vil altid bero på en konkret vurdering, som i sidste ende vil være en domstolsprøvelse.

Eller

- 2) Du har rimelig grund til at antage, at overtrædelsen udgør en overhængende eller åbenbar fare for offentlighedens interesser.
 - Det er i den forbindelse et krav, at der foreligger en reel og konkret risiko for, at der vil indtræde en skade indenfor nær fremtid, *eller* at der foreligger en reel og konkret risiko for, at en ikke-uvæsentlig skade vil indtræde.

- Det vil eksempelvis gøre sig gældende, hvis overtrædelsen indebærer fare for enkeltpersoners liv og sikkerhed.

Eller

- 3) Du har rimelig grund til at antage, at der ved indberetning til en ekstern ordning er risiko for repressalier, eller at der er ringe udsigt til at overtrædelsen vil blive imødegået effektivt.

Hvordan sikrer Jammerbugt Kommune, at du beskyttes mod repressalier?

Enhver kan orientere whistleblowerordningen, hvis det har haft negative ansættelsesretlige konsekvenser for en ansat eller negative konsekvenser for en leverandør, at vedkommende har indgivet oplysninger til whistleblowerordningen.

Enhver kan desuden henvende sig til whistleblowerordningen, hvis man oplever, at Jammerbugt Kommune hindrer, eller forsøger at hindre, ansatte eller leverandører i at foretage indberetninger.

Har en ansat eller leverandør oplevet uberettigede ansættelsesretlige eller andre sanktioner som følge af at have indgivet en indberetning, har den ansatte eller leverandøren ret til erstatning, godtgørelse eller økonomisk kompensation. Det samme gælder, hvis en ansat eller leverandør har været forsøgt hindret i at foretage en indberetning.

Hvis whistleblowerenheden bliver bekendt med, at du er blevet hindret i at foretage en indberetning, vil whistleblowerenheden foretage en undersøgelse i denne anledning.

Whistleblowerenheden fører tilsyn med, hvorvidt nogle ansatte i Jammerbugt Kommune uautoriseret forsøger at få adgang til kommunens whistleblowerportal.

Hvordan sikrer Jammerbugt Kommune tavshedspligten?

Medarbejdere, som er udpeget til at modtage og følge op på indberetninger, er underlagt en særlig tavshedspligt.

Indberetningsløsningen er leveret af Sibilum, der er en uafhængig part, som garanterer for sikkerheden og anonymiteten i systemet.

Sibilum har truffet de fornødne tekniske og organisatoriske foranstaltninger mod, at personoplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab eller misbruges. Håndterin-

gen af personlige oplysninger er underlagt strenge kontroller og procedurer og overholder derfor lovgivningen om behandling af persondata samt god skik inden for området.

Systemet logger ikke IP-adresser og benytter ikke cookies, ligesom al datatransmission og lagring af data sker krypteret. Der sendes ingen ukrypterede oplysninger over det åbne internet.

Hvis en indberetning er foretaget fra en computer, der er på Jammerbugt Kommunes netværk, er der en (teoretisk) risiko for, at de besøgte hjemmesider bliver logget i kommunens log. Denne (teoretiske) risiko kan elimineres ved at foretage indberetningen fra en computer eller anden enhed, der ikke er på Jammerbugt Kommunes netværk.

I forbindelse med screening af indberetningerne er der indgået en kontrakt med Kommunernes Landsforening (KL). I forbindelse med indgåelse af kontrakterne er der indhentet de fornødne erklæringer om, at KL og Sibilum lever op til lovens krav.

Det er alene nogle få betroede medarbejdere hos KL, samt den interne whistleblowerenhed, der har mulighed for at tilgå de oplysninger, der modtages via whistleblowerportalen.

Medarbejdere, som er udpeget til at håndtere indberetninger, er underlagt en særlig tavshedspligt omkring alle indberetninger. Medarbejderne ved KL og den interne whistleblowerenhed er gjort bekendt med den særlige tavshedspligt vedrørende identiteten af whistlebloweren og vedrørende indholdet af indberetningen.

Oplysninger om whistleblowerens identitet vil ikke blive videregivet til andre end de medarbejdere, der er udpeget til at modtage eller følge op på indberetninger uden whistleblowerens udtrykkelige samtykke.

Oplysningerne kan dog videregives, hvis det er nødvendigt for at imødegå overtrædelser eller for at sikre berørte personers ret til forsvar. Whistlebloweren vil da som udgangspunkt blive orienteret forud for videregivelsen.

Oplysninger om indberetningens indhold kan videregives til andre (f.eks. internt i Jammerbugt Kommune), hvis det sker med henblik på at følge op på indberetningen. I den forbindelse sikres det, at det ikke ud fra de pågældende informationer er

muligt at identificere whistlebloweren. Modtageren af oplysningerne vil blive gjort udtrykkeligt opmærksom på, at vedkommende er underlagt en særlig tavshedspligt.

Oplysninger om whistleblowerens identitet og andre oplysninger, ud fra hvilke whistleblowerens identitet direkte eller indirekte kan udledes, er ikke omfattet af reglerne om aktindsigt eller sagsindsigt.

Med undtagelse af oplysninger om whistleblowerens identitet, har kommunalbestyrelsesmedlemmer ret til sagsindsigt i indberetningerne efter kommunestyrelsesloven § 9. De vil blive gjort udtrykkeligt opmærksom på, at de er underlagt en særlig tavshedspligt.

Hvad sker der med oplysningerne?

Du skal bruge Jammerbugt Kommunes whistleblowerportal i forbindelse med indberetning. I forbindelse med vejledningen, der er tilknyttet portalen gives der orientering om kommunens og KL's håndtering af personoplysninger.

Når du har indsendt din indberetning via whistleblowerportalen, får du en kvittering på skærmen.

På kvitteringen er der angivet et sagsnummer samt en adgangskode.

Med dette sagsnummer og adgangskode kan du tilgå din indberetning igen og kommunikere med medarbejderne i Jammerbugt Kommunes whistleblowerordning.

Vi kan i tillæg til de oplysninger, du har indsendt til os, have brug for at stille dig yderligere spørgsmål for at kunne behandle din indberetning bedst muligt.

Vores kommunikation med dig om din indberetning vil foregå via whistleblowerportalen, f.eks. anmodning om yderligere oplysninger eller orientering om sagsbehandlingen. Du kan også selv tilføje yderligere information til indberetningen i portalen.

Det er vigtigt, at du jævnligt tilgår din indberetning i whistleblowerportalen med adgangskode og sagsnummer og følger sagens udvikling og svarer på eventuelle spørgsmål fra os.

Det er vigtigt, at du opbevarer sagsnummer og adgangskode sikkert, da den af sikkerhedsmæssige årsager ikke kan genskabes. Myster du sagsnummer, mister du også muligheden for at tilgå din indberetning efterfølgende. Hvis du mister dine loginoplysninger, vil du derfor være nødt til at foretage indberetningen på ny.

Jammerbugt Kommune har indgået en kontrakt med KL vedrørende screening af de modtagne indberetninger.

Jammerbugt Kommunes whistleblowerportal kan således tilgås af nogle få betroede medarbejdere ved KL. Jammerbugt Kommune har via kontrakt med KL og databehandlaftale sikret sig, at lovgivningen overholdes i forbindelse med screeningen, i denne forbindelse har vi bl.a. sikret, at de konkrete medarbejdere ved KL er orienteret om den særlige tavshedspligt.

KL vurderer i forbindelse med screeningen om indberetningen er af en sådan karakter som nævnt i kommunens politik pkt. 3, se nærmere denne vejledning side 3 ff. Det vil være Jammerbugt Kommune, der vurderer, hvorvidt du er omfattet af den personkreds, der kan indberette til kommunens whistleblowerordning (og således om der foreligger et ansættelsesforhold eller et leverandørforhold).

Såfremt, der er tale om et forhold, der er omfattet af kommunens whistleblowerordning, er der i Jammerbugt Kommune nedsat en intern whistleblowerenhed. Denne består af sekretariatschef, HR-chef og jurist i sekretariatet. Såfremt det der whistleblowes om, vedrører forhold i sekretariatet (eller der i øvrigt er tale om inhabilitet for én af sekretariatets medlemmer) indtræder i stedet sekretariatschef i vækst- og udviklingsforvaltningen samt jurist i social-, sundheds- og beskæftigelsesforvaltningen. Ligeledes, hvis det der whistleblowes om, vedrører forhold i HR-afdelingen (eller der i øvrigt foreligger inhabilitet) indtræder i stedet sekretariatschef i vækst- og udviklingsforvaltningen.

Enheden er i forbindelse med arbejdet om indberetningerne til whistleblowerordningen ikke underlagt instruktionsbeføjelse. Whistleblowerenheden er gjort bekendt med den særlige tavshedspligt.

Whistleblowerenheden undersøger de pågældende indberetninger. Der vil typisk blive indhentet ekstern bistand i forbindelse med disse undersøgelser. Der kan her være tale om bistand ved KL eller evt. en advokat eller et revisionselskab alt efter sagens karakter.

Whistleblowerenheden har alene mulighed for at foretage undersøgelser i anledning af indberetninger. Hvis der skal træffes f.eks. ansættelsesmæssige afgørelser i anledning af indberetningen, vil dette ske ved ledelsen i Jammerbugt Kommune.

Der vil som udgangspunkt blive givet orientering om, hvad der er sket i anledning af en indberetning. Orienteringen vil blive givet snarest muligt og som alt overvejende hovedregel inden for 3 måneder fra modtagelsen af indberetningen.

Når sagsbehandlingen af din indberetning er afsluttet, vil din indberetning og eventuelle andre oplysninger om indberetningen blive slettet fra whistleblowerportalen efter en frist på 3 måneder. Også derfor er det vigtigt jævnligt at tjekke whistleblowerportalen, hvis du har indgivet en indberetning.

Indberetning og den videre sagsbehandling vil blive journaliseret i SBSYS. Der vil i denne forbindelse blive oprettet en sag, som alene whistleblowerenheden kan tilgå. Indberetning m.v. vil endvidere i en periode blive gemt i KL's elektroniske sags- og dokumenthåndteringssystem.

Vi gemmer kun dine oplysninger, så længe det er nødvendigt, herunder f.eks. fordi vi er forpligtet hertil i henhold til lovgivningen. Længden på opbevaringsperioden afhænger af en række forskellige forhold.

Ved vurderingen af, hvor længe vi har brug for at gemme dine oplysninger, lægger vi vægt på om sagen er aktiv, hvornår sagen blev afsluttet og muligheden for, at den kan blive aktuel igen. Vi lægger også vægt på hvilke typer af oplysninger, der indgår i sagen.

Vi har vedtaget en række slettepolitikker på baggrund af ovenstående parametre.

Whistleblowersager skal dog afleveres til arkiv, før de slettes hos Jammerbugt Kommune. Dette følger af arkivloven.

Hvert år omkring den 1. januar (dog første gang i 2023) offentliggør Jammerbugt Kommune antallet af modtagne indberetninger og status for opfølgning på indberetningerne, herunder:

- Hvor mange indberetninger der er realitetsbehandlet.
- Hvor mange indberetninger der er afvist eller afsluttet.

- Hvor mange indberetninger der har givet anledning til politianmeldelse.

I forbindelse med offentliggørelsen vil der være en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, der er modtaget og fulgt op på i perioden. Offentliggørelsen sker dog med respekt af den særlige tavshedspligt.

Hvad sker der, hvis vi modtager en indberetning, der omhandler dig?

Hvis de oplysninger, som whistleblowerordningen modtager, handler om dig, vil du ikke nødvendigvis blive underrettet om sagen eller om, at der behandles oplysninger om dig. Det afhænger af, hvordan den konkrete sag kan belyses.

Det bemærkes dog, at såfremt oplysningerne bevirker, at der skal træffes afgørelse overfor dig, vil der forinden ske høring m.v. i henhold til de almindelige forvaltningsretlige regler.

Det sikres endvidere, at din identitet beskyttes i forbindelse med sagsbehandlingen, og at du har adgang til et effektivt forsvar, herunder ved at registrere indberetninger.

Hvis du bliver orienteret om sagen og inddraget i sagens belysning, vil du aldrig få kendskab til whistleblowerens identitet, medmindre whistlebloweren samtykker hertil.

Viser det sig, at en ansat i Jammerbugt Kommune har begået alvorlige fejl eller forømmelser, kan det medføre negative ansættelsesretlige reaktioner, f.eks. lønnedgang, advarsel eller afskedigelse.

Har en ansat overtrådt regler i straffelovgivningen, kan det blive meldt til politiet.

Bilag 1:

Der findes en række andre eksterne whistleblowerordninger. Nedenfor findes eksempler her-

på:

Finanstilsynet

Finanstilsynet har i medfør af en række EU-retsakter etableret en whistleblowerordning, hvortil der kan indberettes om overtrædelser og potentielle overtrædelser af den finansielle regulering og markedsmisbrugsreglerne.

Whistleblowerordningen hos Finanstilsynet modtager således for det første indberetninger om forhold vedrørende danske finansielle virksomheder, herunder indberetninger om mistanke om snyd i forhold til kunder, brud på den finansielle lovgivning og virksomheder, der driver virksomhed uden tilladelse.

Finanstilsynets whistleblowerordning tager for det andet imod indberetninger om potentielle overtrædelser af markedsmisbrugsreglerne. Det kan f.eks. være indberetninger om mistanke om eventuel uretmæssig videregivelse af intern viden, insiderhandel eller markedsmanipulation/kursmanipulation i finansielle instrumenter, dvs. aktier, obligationer, investeringsbeviser, derivater mv.

Erhvervsstyrelsen

Erhvervsstyrelsen har etableret en whistleblowerordning på revisorområdet. Her kan der anonymt foretages indberetninger om overtrædelser eller potentielle overtrædelser af revisorlovgivningen begået af en revisor, en revisionsvirksomhed, en virksomhed af interesse for offentligheden eller et medlem af det øverste ledelsesorgan eller revisionsudvalg i en virksomhed af interesse for offentligheden. Der kan indberettes i tilfælde af, at disse muligvis har handlet i strid med de pligter som revisorlovgivningen foreskriver.

Herudover er der hos Erhvervsstyrelsen oprettet en Covid-19-whistleblowerordning til modtagelse af indberetninger om svindel med kompensationsordningen og aktivitetspuljen.

Arbejdstilsynet

Indberetning om potentielle overtrædelser af reglerne om sikkerhed og sundhed på offshore-anlæg skal indgives til Arbejdstilsynet.

Miljøstyrelsen

Indberetning af potentielle overtrædelser af miljøreglerne eller miljøproblemer i øvrigt på offshoreanlæg skal indgives til Miljøstyrelsen.

Justitsministeriet

Indberetning af forhold i Politiets Efterretningstjeneste skal indgives til Justitsministeriet.