



JAMMERBUGT
KOMMUNE

Til elever

Aktivitetscentrene i Jammerbugt Kommune



Målgruppen for tilbuddet på aktivitetscentrene

Hjemmeboende borgere med varigt fysisk, psykisk eller social funktionsevne.

- Borgere, der har et særligt behov for en aktiverende og/eller rehabiliterende indsats, herunder mental stimulering og fokus på ernæring
- Borgere, hvis ægtefælle har brug for aflastning
- Borgere, der skal undgå social isolation
- Borgere, der har afsluttet et specifikt genoptræningsforløb og nu har brug for at vedligeholde træningsniveauet.

Formålet med tilbuddet

Er at støtte borgeren i at have et godt og aktivt liv, hvor der er mulighed for at bruge egne ressourcer og færdigheder. Der arbejdes ud fra en rehabiliterende tilgang, hvor principperne om hjælp til selvhjælp er bærende elementer.

Serviceniveau

Som udgangspunkt er der tale om et heldagstilbud. Der vil være mulighed for halvdagstilbud. En borger kan visiteres til et aktivitetscenter maksimalt 3 gange ugentligt. I særlige situationer er det muligt at tilbyde op til 5 gange ugentligt. Der kan i visse perioder være ventetid på pladser i aktivitetscentrene.

Tilbud til borgere med demenssygdom og særlige behov

Aktivitetscentrene i Kaas og Fjerritslev tilbyder 2 gange om ugen et målrettet tilbud til borgere med demenssygdom og særlige behov. Der kan være ventetid til dette tilbud.

Åbningstider

Aktivitetscentrene holder åbent mandag til torsdag kl. 9.30-15.45, fredage kl. 9.30-13.00. Faste lukkedage: 3 uger i sommerferieperioden, i dagene op til påske, dagen efter Kristi Himmelfartsdag, mellem jul og nytår samt på alle helligdage.

Hvor foregår aktiviteten?

På ét af de 4 aktivitetscentre i Jammerbugt Kommune beliggende i Biersted, Kaas, Brovst og Fjerritslev.

Telefontider

Telefonerne er åbne i åbningstiden, men der opfordres til at ringe mellem kl. 8.00-9.30, da dette påvirker borgerne på aktivitetscentrene mindst muligt.

Hvilke aktiviteter indgår i tilbuddet?

Der tilbydes eks. følgende aktiviteter:

Kreative emner, socialt samvær og fysisk aktivitet.

Mulighederne er mange og kan variere fra center til center. Vi er åbne for nye ideer, som er med til at støtte borgerne til at have et godt og aktivt liv.

Samarbejdspartnere

Aktivitetscentrenes medarbejdere indgår i dialog med visitatorer, demenskonsulenter, hjemmepleje og sygepleje for at støtte borgerne bedst muligt.

Hvem kan kontakte aktivitetscentrene, hvis en borger ønsker at starte?

- Borgeren og pårørende
- Alle samarbejdspartnere

Forventninger fra os, der er ansat på aktivitetscentret

Vi forventer, at du undrer dig over det du møder i aktivitetscentret og stiller spørgsmål. Har gå-på-mod og ikke er bange for at tage fat.

Vi håber, at du bliver en god "ambassadør" for AC, når du kommer tilbage til hjemmeplejen.

Forventninger fra os selv til os selv

Vi vil byde dig hjertelig velkommen via en rundvisning og praktisk orientering. Vi vil støtte og vejlede dig i forhold til din opgave omkring aktivitetsanalyse. Vi er imødekommende i forhold til din undren og dine spørgsmål samt overfor dine personlige forhold mht. arbejdstider, busforbindelser og lignende.

Arbejdsopgaver du kan møde som elev på aktivitetscentret

Du indgår i borgerorienterede aktiviteter, dokumentation samt forberedelse og afslutning i forbindelse med aktiviteter. Vi vil tilstræbe, at du får så meget tid som muligt sammen med borgerne. Du vil blive introduceret til de hjælpemidler, der er brug for på aktivitetscentret og få tid til refleksion og opgaveskrivning.

Arbejdsopgaver du ikke skal tage dig af, som elev på aktivitetscentret

Vi regner dig ikke for at være "billig arbejdskraft", du vil derfor ikke have faste opgaver såsom opvask, rengøring etc. medmindre dette indgår i de borgerrelaterede aktiviteter.

Aktivitetscenter Biersted

Stationsvej 51, Aabybro
Tlf. 72 57 86 00

Aktivitetscenter Fjerritslev

Aggersundvej 31, Fjerritslev
Tlf. 72 57 85 89

Aktivitetscenter Brovst

Elmevej 1, Brovst
Tlf. 72 57 86 40

Aktivitetscenter Kaas

Gammelgaardsvej 26, Pandrup
Tlf. 72 57 86 90/41 91 36 90

Er du samarbejdspartner og ønsker at en borger skal begynde i AC, kan du gøre følgende:

HUSK PÅ DETTE, NÅR DU KOMMER UD I ANDRE PRAKTIKKER I KOMMUNEN:

1. Kontakt det specifikke aktivitetscenter pr. advis

Notér følgende oplysning i advis:

- Formål med at komme i AC
- Diagnose
- Hvad skal borgeren have hjælp til?
- Hjælpeidler, der medbringes i AC
- Interesser
- Særlige forhold (religion, familieforhold, andre aktiviteter)
- Andet.

OBS – Lov ikke borgeren en plads på AC – det er personalet på AC, der visiterer.

2. Personalet på AC retter selv henvendelse til borgeren senest 7 arbejdsdage efter henvendelsen

- Det er personalet, der visiterer til tilbuddet på AC
- Personalet vurderer efter samtalen:
 - Er borger egnet?
 - Hvilke dage kan borger tilbydes?
 - Er der tale om halv- eller heldagstilbud?
- Transport kan arrangeres og borger betaler 40 kr. tur/retur
- Der laves aftale vedrørende frokost/middagsmad.

3. Borger opstarter i tilbud

- Borger opstarter snarest, dog senest 14 dage efter henvendelse om optag
- Personalet på AC giver borger, ægtefælle og hjemmepleje besked om afhentningstidspunkt.

4. Afbud til taxa gives direkte til AC på tlf. dagen inden kl. 12.00 – således skal borger ikke betale for kørsel og evt. mad

- Akut afbud til taxa gives direkte til AC så snart som muligt
- Hvis en borger har holdt pause og ønsker at begynde igen, skal der gives besked til AC pr. telefon. Der kan gå op til 2 dage, før borgeres igen kan komme på køreliste.
- OBS – der kan ikke ringes direkte til vognmand/chauffør vedr. oprettelse, ændringer, afbud eller andet i forbindelse med kørsel til og fra AC. Det skal gå gennem personalet på AC.