

Vedtægter for Udvikling Hærvejen

§ 1. Navn og hjemsted

Stk. 1. Foreningens navn er Udvikling Hærvejen.

Stk. 2. Foreningens hjemsted er i den kommune, hvor sekretariatet har adresse.

§ 2. Formål

Stk. 1. Foreningens formål er

- At udvikle og formidle Hærvejens vandre- og cykelruter
- Med udgangspunkt i Hærvejen at styrke sundhed, bevægelse, natur og kultur samt lokal udvikling.

Stk. 2. Som led i formålets opfyldelse kan foreningen

- indgå i lokale, nationale og internationale samarbejder om fremme af vandring og cykling.
- understøtte markedsføring og formidling af Hærvejen gennem samarbejde med de turismedestinationer som Hærvejen gennemløber.

§ 3. Medlemskreds

Stk. 1. Som medlemmer af foreningen kan optages kommuner beliggende langs Hærvejen.

Stk. 2. Der er to typer af medlemskab af Udvikling Hærvejen. A-medlemskab og B-medlemskab.

- A-medlemmer har en plads i repræsentantskabet, kan udpeges til bestyrelsen og har stemmeret her.
- B-medlemmer betaler et reduceret kontingent, og har observatørstatus uden stemmeret på repræsentantskabets møder. B-medlemmer kan ikke udpeges som medlem af bestyrelsen, i øvrigt deltage i bestyrelsesmøder **eller via foreningen deltage i dennes ansøgninger om udviklingsprojekter.**

Stk. 3. A- og B-medlemmer betaler det af generalforsamlingen fastsatte kontingent.

Stk. 4. Ind- og udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til bestyrelsesformanden. Udmeldelse skal ske med mindst 12 måneders varsel til udgangen af et regnskabsår.

§ 4. Repræsentantskab

Stk. 1. Repræsentantskabet er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2. Repræsentantskabet består af den til enhver tid siddende borgmester/udpegede rådmand fra hver medlemskommune. Medlemskommunerne udpeger derudover snarest muligt efter hvert kommunalbestyrelsesvalg en suppleant for borgmesteren/rådmanden blandt kommunalbestyrelsesmedlemmerne. Suppleanten deltager uden stemmeret i møderne og ved borgmesters/rådmands fravær med stemmeret.

Stk. 3. Repræsentantskabets primære opgaver omfatter:

- valg af foreningens bestyrelse, herunder valg af formand og næstformand
- godkende udviklingsstrategi for Hærvejen
- godkende regnskab og budget

- fastsætte det årlige kontingent for medlemmerne
- godkende overordnede handleplaner for foreningen
- udpege værtskommune for sekretariatet.

§ 5. Repræsentantskabets møder

Stk. 1. Der afholdes årligt ét ordinært repræsentantskabsmøde i perioden 15. – 31. marts.

Stk. 2. Dagsordenen for det ordinære repræsentantskabsmøde i marts (generalforsamling) er som følger:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsesformandens beretning
3. Regnskabsaflæggelse
4. Fastsættelse af kontingent for A-medlemmer og for B-medlemmer
5. Godkendelse af budget
6. I 2024 og derefter hvert 4. år afholdes valg af
 - a. bestyrelsens formand blandt foreningens A-medlemmer for den resterende kommunalbestyrelsesperiode (2 år)
 - b. bestyrelsens næstformand blandt foreningens A-medlemmer for den resterende kommunalbestyrelsesperiode (2 år)
 - c. 2 bestyrelsesmedlemmer blandt foreningens A-medlemmer den resterende kommunalbestyrelsesperiode (2 år)
 - d. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer for en 2-årig periode efter indstilling fra henholdsvis
 - a. Dansk Kyst- og Naturturisme eller anden relevant national turismeaktør
 - b. Naturstyrelsen eller anden relevant statslig institution
 - c. "Hærvejsrådet"
7. Valg af revisor
8. Behandling af indkomne forslag
9. Eventuelt

Stk. 3. I året efter afholdelse af kommunalvalg (første gang i 2022) afholdes ekstraordinært repræsentantskabsmøde inden udgangen af januar måned med henblik på valg af medlemmer til bestyrelsen. Dagsordenen for dette møde er som følger:

1. Valg af dirigent
2. Valg af bestyrelsens formand blandt foreningens A-medlemmer for en 2-årig periode frem til en ordinær generalforsamling
3. Valg af bestyrelsens næstformand blandt foreningens A-medlemmer for en 2-årig periode frem til en ordinær generalforsamling
4. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer blandt foreningens A-medlemmer for en 2-årig periode frem til en ordinær generalforsamling
5. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer for en 2-årig periode efter indstilling fra henholdsvis
 - a. Dansk Kyst- og Naturturisme eller anden relevant national turismeaktør
 - b. Naturstyrelsen eller anden relevant statslig institution
 - c. "Hærvejsrådet"
6. Eventuelt

Stk. 4. Alle repræsentantskabsmøder indkaldes ved e-mail med mindst to ugers ved meddelelse til medlemmerne.

Stk. 5. Forslag fra medlemmer til behandling på de ordinære repræsentantskabsmøder må være foreningen i hænde senest 14 dage før afholdelsen af repræsentantskabsmødet. En evt. revideret dagsorden udsendes umiddelbart herefter.

Stk. 6. Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af foreningens A-medlemmer er repræsenteret. Hvert A-medlem har på repræsentantskabsmødet 1 stemme. Stemmeafgivning kan alene ske ved personlig deltagelse.

Stk. 7. De på repræsentantskabsmødet behandlede anliggender afgøres ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.

Stk. 8. Medlemmerne af repræsentantskabet er berettigede til at lade sig bistå af en embedsmand fra den pågældende medlemskommune i forbindelse deltagelse i alle repræsentantskabsmøder. Embedsmanden har ingen stemmeret.

Stk. 9. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, når mindst halvdelen af A-medlemmer overfor bestyrelsen fremsætter begæring herom. Det ekstraordinære repræsentantskabsmøde skal afholdes senest 6 uger efter begæringens modtagelse. Indvarsling skal ske som ved ordinært repræsentantskabsmøde.

§ 6. Bestyrelsen

Stk. 1. Bestyrelsen består af 7 medlemmer, heraf

- 4 borgmestre/rådmænd udpeget blandt foreningens A-medlemmer
- 3 eksterne medlemmer udpeget efter indstilling fra henholdsvis
 - a. Dansk Kyst- og Naturturisme eller anden relevant national turismeaktør
 - b. Naturstyrelsen eller anden relevant statslig institution
 - c. "Hærvejsrådet"

Stk. 2. Bestyrelsens primære opgaver omfatter

- daglig ledelse af foreningen, herunder ansvar for foreningens økonomi
- ansættelse af sekretariatets ledelse
- gennemføre den af repræsentantskabet godkendte udviklingsstrategi
- med henblik på at sikre dialog og rådgivning at nedsætte et "hærvejsråd" med deltagelse af eksterne aktører, herunder eksempelvis repræsentanter for turismedestinationer, vandre- og cykelorganisationer, Friluftsrådet, Naturstyrelsen, skovforeninger, landbrugsorganisationer, universiteter mv.

Stk. 3. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 4. Bestyrelsen holder møde, så ofte som formanden skønner det nødvendigt, dog mindst 2 gange årligt. Derudover afholdes bestyrelsesmøde, hvis mindst halvdelen af bestyrelsen fremsætter anmodning herom overfor formanden. Indkaldelse sker ved e-mail med angivelse af dagsorden.

Stk. 5. Bestyrelsen indgår aftale med én af kommunerne blandt foreningens A-medlemmer om drift af foreningens sekretariat efter udbud hver 4 år.

Stk. 6. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er repræsenteret. Hvert bestyrelsesmedlem har 1 stemme. Stemmeafgivning kan alene ske ved personligt fremmøde.

Stk. 7. De på bestyrelsesmødet behandlede anliggender afgøres ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.

§ 7. Sekretariat

Foreningens sekretariats primære opgaver er,

- at gennemføre den af repræsentantskabet vedtagne udviklingsstrategi i overensstemmelse med bestyrelsens nærmere anvisninger
- at forestå den direkte kontakt med medlemskommunerne
- at nedsætte arbejdsgrupper efter behov
- at stå for afviklingen af repræsentantskabsmøder og bestyrelsesmøder
- at afvikle et årligt hærvejsrådsmøde med udgangspunkt i repræsentantskabets udviklingsstrategi og øvrige indsatser jf. § 6, stk. 2, og herunder hvert andet år sikre hærvejsrådets indstilling af et bestyrelsesmedlem

§ 8. Styregruppe

Stk. 1. Styregruppen består af 1 repræsentant fra det administrative niveau (kommunal ledelsesrepræsentant) fra hver af deltagerkommunerne (både A- og B-medlemmer).

Stk. 2. Styregruppens primære opgaver består i

- at være dialogpartner for repræsentantskabsmedlemmerne/bestyrelsesmedlemmerne
- at sikre at repræsentantskabets/bestyrelsens beslutninger mv. bæres videre til de relevante kommunale organer, herunder kommunalbestyrelser og udvalg
- at arbejde for, at medlemskommunerne i nødvendigt omfang stiller medarbejdere til rådighed for en koordineringsgruppe

§ 9. Koordinationsgruppe

Stk. 1. Koordinationsgruppen består af 1 repræsentant fra det administrative niveau fra hver af deltagerkommunerne (både A- og B-medlemmer).

Stk. 2. Kommunernes turismedestinationer eller visitorganisationer tilbydes hver en plads i koordineringsgruppen.

Stk. 3. Koordinationsgruppens primære opgaver består i:

- i samarbejde med sekretariatet at sikre et tæt fagligt samarbejde mellem samarbejdskommunerne omkring Hærvejen og fælles indsatser
- at sikre praktisk koordinering og overblik i egen kommune og hvor relevant mellem kommunerne
- gennem styregruppen at stå til rådighed for arbejdsgrupper.

§ 10. Økonomi, regnskab og revision

Stk. 1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

Stk. 3. Sekretariatet skal have adgang til betalinger af regninger i netbank samt betalingskort.

Betaling af regninger skal godkendes af to af foreningens ansatte. Alternativt kan godkendelse af regninger foretages af en af foreningens ansatte sammen med en af foreningens formand udpeget medarbejder i en af medlemskommunerne. Der kan udstedes betalingskort til foreningens ansatte.

§ 11. Tegningsregler og hæftelse

Stk. 1. Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af bestyrelsesformanden. Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

Stk. 2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 12. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

Stk. 2. Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

§ 13. Opløsning

Stk. 1. Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk. 2. Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

§ 14. Datering

Således vedtaget på foreningens generalforsamling.