

# Styrelsesvedtægter

## for forældrebestyrelser i dagtilbud

Juni 2019



JAMMERBUGT  
KOMMUNE

## § 1 Sammensætning af forældrebestyrelser

*Stk. 1* Alle kommunale dagtilbud har som udgangspunkt selvstændige forældrebestyrelser og MED-udvalg. Børnehaver i samme dagtilbudsdistrikt og derved med fælles ledelse opfordres til at samarbejde omkring økonomisk fleksibilitet og evt. fælles forældrebestyrelse<sup>1</sup>.

*stk. 2.* Antallet af forældrerepræsentanter i forældrebestyrelsen afhænger af institutionens størrelse<sup>2</sup>.

Antal børn i dagtilbuddet <sup>3</sup>	Antal forældrerepræsentanter
Under 30 børn	3 forældrerepræsentanter
30-60 børn	5 forældrerepræsentanter
Over 60 børn	5-7 forældrerepræsentanter

*Stk. 3* I dagtilbud bestående af flere enheder, skal forælder fra hver enkelt enhed<sup>4</sup> være repræsenteret i forældrebestyrelsen<sup>5</sup>.

*Stk. 4* Der vælges 2 suppleanter for forældrerepræsentanterne.

*Stk. 5* Der skal være mellem 1-2 medarbejderrepræsentanter i forældrebestyrelsen. Det er valgfrit om der er 1 eller 2 medarbejderrepræsentanter. Dette sker af hensyn til den enkelte institutions planlægning af de personalemæssige ressourcer<sup>6</sup>.

*Stk. 6* Alle medlemmer af forældrebestyrelsen har stemmeret<sup>7</sup>.

---

<sup>1</sup> Jf. Børne- og Familieudvalgets beslutning til dagsordenspunkt nr. 83 den 27.oktober 2014

<sup>2</sup> Jf. nr. 551 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>3</sup> Antal børn er defineret som det gennemsnitlige budgettal

<sup>4</sup> Dagtilbud har flere enheder, hvis de er fysisk adskilt fra hinanden på en måde, så børn og personale ikke i det daglige kan bevæge sig fra en enhed til en anden enhed i dagtilbuddet jf. nr. 494 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>5</sup> Jf. Dagtilbudsloven § 14 stk. 2

<sup>6</sup> Jf. nr. 551 og 558-560 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>7</sup> Jf. nr. 558 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

*Stk. 7* Den overordnet dagtilbudsleder og afdelingsleder fungerer som forældrebestyrelsens sekretær<sup>8</sup>.

*Stk. 8* I institutioner med specialgrupper bør der tilstræbes, at der skal være både forældre- og en medarbejderrepræsentant fra specialgruppen<sup>9</sup>.

*Stk. 9* I integrerede institutioner bør det tilstræbes, at der er forældrerepræsentanter, der varetager de forskellige aldersgrupper, det vil sige både repræsentanter for vuggestue- og børnehavedelen.

## §2 Valg til forældrebestyrelser

*Stk. 1* Valgperioden for forældrerepræsentanter til bestyrelsen er 2 år.

Forældrerepræsentanterne vælges forskudt således, at hele bestyrelsen ikke skiftes ud på en gang.

*Stk. 2.* Bestyrelsens forældrerepræsentanter vælges af og blandt institutionens forældrekrede.

Ved en institutions forældrekræde forstås de personer, der på valgets tidspunkt har:

1. Personer, der har del i forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i institutionen eller den person hos hvem barnet opholder sig mest, men som ikke nødvendigvis har del i forældremyndigheden.
2. Personer, som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter bestemmelserne i serviceloven.
3. Personer, der har indgået ægteskab med indehaveren af forældremyndigheden over et barn, og som tilhører barnets og forældremyndighedsindehaverens husstand. Det er dog en forudsætning, at forældremyndigheden over barnet ikke ved aftale er delt mellem barnets forældre.
4. Ugifte forældre, der tilhører samme husstand som forældremyndighedens indehaver og barnet.<sup>10</sup>

---

<sup>8</sup> Jf. nr. 546 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>9</sup> Jf. nr. 557 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>10</sup> Jf. nr. 555 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

*Stk. 3* Ved afstemningen kan der afgives én stemme pr. indskrevet barn i institutionen. Det vil for eksempel sige, at én forældre med to børn i institutionen har to stemmer, mens et forældrepar, der har ét barn i institutionen, har én stemme.

*stk. 4* Indkaldelse til valg af forældrepræsentanter udsendes fra institutionen til forældrekrædsen med mindst 14 dages varsel. På valgmødet ledes valghandlingen af den overordnede dagtilbudsleder. Valg til bestyrelsen finder sted i perioden fra den 15. marts til den 15. maj.

*stk. 5* Der kan højst stemmes på det antal forældrepræsentanter, som skal vælges til bestyrelsen.

De forældrepræsentanter, der opnår flest stemmer, er valgt. I tilfælde af stemmelighed, finder der omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer.

*stk. 6* Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barn ophører i institutionen, hvorefter suppleanten indtræder.

*Stk. 7* Medarbejderrepræsentanterne vælges af og blandt dagtilbuddets fastansatte medarbejdere bortset fra ledelsen i daginstitutionen<sup>11</sup>. I tilfælde af stemmelighed finder der omvalg sted mellem de kandidater, der har opnået lige mange stemmer. De ikke-valgte er suppleanter i rækkefølge efter størrelsen af de pågældendes stemmetal.

*stk. 8* Medarbejdere i institutionen er ikke valgbare som forældrepræsentanter i bestyrelsen<sup>12</sup>.

*Skt. 9* En medarbejderrepræsentant kan ikke være bestyrelsesrepræsentant i en opsigelsesperiode.

---

<sup>11</sup> Jf. nr. 551 og 558-560 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>12</sup> Jf. nr. 561 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

### § 3 Konstituering og mødevirksomhed

*Stk. 1* På forældrebestyrelsens førstemøde konstituerer bestyrelsen sig. Der skal vælges formand og næstformand. Dette skal ske senest 14 dage efter valget.

*Stk. 2* Bestyrelsens møder afholdes for lukkede døre. Bestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

*Stk. 3* Udtræder et medlem af bestyrelsen i valgperioden, indtræder suppleanten. Bestyrelsen beslutter, hvornår suppleanter skal deltage ved almindeligt forfald.

*Stk. 4* Bestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller hvis en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det. Formanden indkalder til mødet med mindst 14 dages varsel. Der afholdes mindst fire bestyrelsesmøder pr. år. Det anbefales at bestyrelsen udarbejder en møderække for perioden. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel.

*stk. 5.* Formanden udarbejder i samarbejde med den overordnede dagtilbudsleder og/eller afdelingslederen dagsordenen for møderne og sender senest fire hverdage før mødet en dagsorden med eventuelle bilag til hvert medlem. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 hverdage, før mødet afholdes.

*Stk. 6* Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.

*Stk. 7* Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede.

*Stk. 8* Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

*Stk. 9* Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

*Stk. 10* Der føres beslutningsreferat fra forældrebestyrelsens møder. Ethvert medlem kan i kort form forlange afvigende opfattelser tilført referatet. Beslutningsreferaterne skal være offentlig tilgængelig for forældrene i institutionen fx via institutionens digitale platform eller ophæng i institutionen.

#### § 4 Forældrebestyrelsens kompetence

*Stk. 1* Forældrebestyrelsen har inden for de kommunale rammer og evt. prioriterede indsatskompetence<sup>13</sup> til at fastsætte principper for daginstitutionens arbejde samt samarbejdet mellem dagtilbud og hjem<sup>14</sup>.

*Stk. 2* Forældrebestyrelsen har kompetence til at fastsætte principper for anvendelse af den del af daginstitutionens budgetramme, der vedrører børnerelaterede udgifter så som legetøj og inventar<sup>15</sup>.

*Stk. 3* Den overordnede dagtilbudsleder har ansvaret for, at forældrebestyrelsens fastsatte principper udmøntes i den pædagogiske praksis i dagtilbuddet<sup>16</sup>.

*Stk. 4* Den overordnede dagtilbudsleder og afdelingsleder skal inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen på den pædagogiske læreplan samt i daginstitutionens arbejde med at skabe gode overgange mellem hjem, dagtilbud, fritidstilbud og skole

*Stk. 5* I forbindelse med ansættelse af faste medarbejdere og ledelse repræsenteres forældrebestyrelsen ved deltagelse af forældrerepræsentanter i ansættelsesudvalget<sup>17</sup>.

---

<sup>13</sup> De kommunale mål og rammer er fastsat i Jammerbugt Kommunes Kvalitetsnotat. Kvalitetsnotatet er vedlagt styrelsesvedtægten.

<sup>14</sup> Jf. dagtilbudsloven § 15 stk. 1 og nr. 571 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>15</sup> Jf. dagtilbudsloven § 15 stk. 1

<sup>16</sup> Jf. nr. 549 og 566-571 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>17</sup> Jf. dagtilbudsloven § 15 stk. 4-5

*Stk. 6* Forældrebestyrelsen inddrages ikke i forbindelse med afskedigelsessager.<sup>18</sup>

*Stk. 7* Forældrebestyrelsen skal tilrettelægge deres arbejde således, at der er en stor åbenhed over for og inddragelse af forældrekredsen i dagtilbuddet.

*Stk. 8* Forældrebestyrelsen kan beslutte, hvorvidt der skal fra- eller tilvælges et kommunalt forældrebetalt frokostmåltid i dagtilbuddet<sup>19</sup>. Forældrebestyrelsen afgør, hvorvidt beslutningen bliver truffet i bestyrelsen eller sendes til afstemning i forældrekredsen. Forældrebestyrelsen tilrettelægger proceduren for, hvordan afstemningen foregår. Afstemningen afgøres ved et simpelt flertal<sup>20</sup>. Inden afstemning skal forældrene været orienteret om den forventede takst for det forældrebetalt frokostmåltid.<sup>21</sup>

*Stk. 9* Beslutningen om et kommunalt forældrebetalt frokostmåltid skal dog sendes til afstemning i forældrekredsen i SI'er og dagtilbud, som er fordelt på flere enheder<sup>22</sup>.

*Stk. 10* Beslutningen om det forældrebetalte frokostmåltid træffes ultimo i lige år, indberettes til Kommunalbestyrelsen i februar i ulige år og træder i kraft fra første august i ulige år<sup>23</sup>.

*Stk. 11* For vuggestuebørn skal der ikke stemmes om frokostmåltidet, idet dette er en del af den kommunale dagtilbudsydelse for denne aldersgruppe<sup>24</sup>.

*Stk. 12* Ved fravalg af det kommunale forældrebetalt frokostmåltid kan forældrebestyrelse beslutte, at der skal oprettes en forældrearrangeret og -betalt

---

<sup>18</sup> Jf. nr. 577 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>19</sup> Jf. dagtilbudsloven § 16b stk. 1

<sup>20</sup> Jf. dagtilbudsloven § 16b stk. 2 og nr. 495-496 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>21</sup> Jf. dagtilbudsloven §16b stk. 6

<sup>22</sup> Dagtilbud har flere enheder, hvis de er fysisk adskilt fra hinanden på en måde, så børn og personale ikke i det daglige kan bevæge sig fra en enhed til en anden enhed i dagtilbuddet jf. nr. 494 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>23</sup> Jf. dagtilbudsloven §16b stk. 5

<sup>24</sup> Jf. dagtilbudsloven §16a stk. 2

frokost- eller madordning<sup>25</sup>. Proceduren for dette valg følger retningslinjerne beskrevet i § 4 stk. 7-10.

### § 5 Tavsheds- og underretningspligt

*Stk. 1* Medlemmer af forældrebestyrelser skal som udgangspunkt ikke beskæftige sig med oplysninger, der er omfattet af tavshedspligt. Med undtagelse af indstillingsretten i forbindelse med ansættelse af ledelse og personale. Der kan opstå situationer, hvor bestyrelsens medlemmer bliver bekendt med forhold, der indebærer, at tavshedspligten aktualiseres. I disse tilfælde er forældrebestyrelsesmedlemmerne omfattet af reglerne om tavshedspligt<sup>26</sup>.

*Stk. 2* Selvom forældrebestyrelsen ikke skal beskæftige sig med enkeltsager, kan det ske, at medlemmerne i forbindelse med varetagelse af arbejdet bliver bekendt med, at et barn har behov for særlig støtte. Forældrerepræsentanter har i sådanne tilfælde pligt til at underrette kommunalbestyrelsen. Den konkrete sag kan ikke tages op i forældrebestyrelsen.<sup>27</sup>

---

<sup>25</sup> Jf. dagtilbudsloven §17 stk. 1

<sup>26</sup> Jf. forvaltningslovens § 27 og nr. 577 og 640 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015

<sup>27</sup> Jf. § 153 i lov om social service og nr. 641 i Vejledning om dagtilbud m.v. nr. 9109 af 27/02/2015