

Kvalitetsstandarder og Serviceydelser - 2025

Indhold

Kvalitetsstandarder og Serviceydelser - 2025.....	1
Forord til Kvalitetsstandarder og Serviceydelser - 2025.....	3
Generel information til dig som borger	3
Kvalitetsstandarder	8
§83a – rehabiliteringsforløb.....	8
§83 – lovgrundlag	10
§83 - personlig hjælp og pleje	10
§83 - praktisk hjælp	12
§83 - hovedrengøring	15
§83 - udbringning af dagligvarer.....	16
§83 - madservice til hjemmeboende.....	18
§86 - genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholdende træning	21
Nødkald (Servicelovens § 112)	23
Afløsning i hjemmet (Servicelovens § 84)	23
Plejebolig (Servicelovens § 192. Lov om Almene boliger § 5 stk. 2.)	23
Midlertidigt ophold. (Servicelovens § 84).....	24
Visitation til ældrebolig. (Lov om almene boliger § 5).....	24
Hjælpemidler og forbrugsgoder. (Servicelovens § 112 – hjælpemidler og § 113 - forbrugsgoder)	24
Kropsbårne hjælpemidler (Servicelovens § 112)	25
Boligindretning. (Servicelovens § 116)	25
Forebyggende gruppebaseret hjælp, omsorg og støtte, samt en forebyggende individuel tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp (Servicelovens § 82 a og b)	25
Almene ældreboliger (Botilbud efter Almenboliglovens § 105, med støtte efter Servicelovens § 85)	26
Kontant tilskudsordning (Servicelovens § 95)	26
Borgerstyret personlig assistance - BPA (Servicelovens § 96)	27

Ledsagelse (Servicelovens § 97)	27
Kontaktpersonsordning for døvblinde (Servicelovens § 98)	27
Bevilling af nødvendige merudgifter (Servicelovens § 100)	27
Beskyttet beskæftigelse (Servicelovens § 103)	28
Aktivitets- og samværstilbud (Servicelovens § 104)	28
Midlertidigt ophold i botilbud (Servicelovens § 107)	28
Støtte til køb af bil mv. (Servicelovens § 114, stk. 1 og bekendtgørelse nr. 170 af 24. januar 2022)	29
Specialundervisning for voksne (Lov om specialundervisning for voksne §1)	29
Sygepleje (Sundhedslovens §138 og § 139)	30
Tilbud på aktivitetsområdet. (Servicelovens § 79 og § 84)	30
Forebyggende hjemmebesøg. (Servicelovens § 79a)	30
Støtte- og kontaktpersoner (Servicelovens § 99)	31

Forord til Kvalitetsstandarder og Serviceydelser - 2025

På vegne af Social- og Sundhedsudvalget præsenteres hermed Jammerbugt Kommunes lovpligtige kvalitetsstandarder og serviceydelser for 2025. Standarderne beskriver det politisk vedtagne serviceniveau for den støtte og hjælp, der kan ydes til borgerne på det pågældende paragrafområde, og oversigt over serviceydelser giver en kort introduktion til øvrige ydelser.

Rehabilitering og Helhedsorienteret Indsats

Det er Jammerbugt Kommunes hensigt, at den støtte og hjælp, som borgerne bevilges, bidrager til muligheden for at borgerne kan klare sig selv, gennem en målrettet rehabiliterende indsats. Tilbuddene skal være motiverende, udviklende og sundhedsfremmende samt tilrettelægges i dialog med borgerne efter princippet ”hjælp til selvhjælp”

Hjælpen tager altid udgangspunkt i en helhedsorienteret indsats med fokus på rehabilitering herunder ved hjælp af velfærdsteknologiske muligheder, hvor der er respekt for gruppen af borgere, der ikke længere kan deltage aktivt i eget liv.

Fokus på Digitale Løsninger og Velfærdsteknologi

Social- og Sundhedsudvalget lægger stor vægt på at integrere digitale løsninger og velfærdsteknologi i opgaveløsningen. Dette er en central del af Jammerbugt Kommunes strategi for at sikre, at hjælpen er både effektiv og tilpasset den enkelte borgers behov. Ved at anvende teknologi kan vi forbedre rehabiliteringsindsatsen og støtte borgerne i, at opnå mest mulig mestring af eget liv. Den politiske beslutning om at prioritere digitale løsninger og velfærdsteknologi skal derfor ses, som er et skridt mod en mere moderne og effektiv plejesektor.

Ved at integrere disse principper i vores kvalitetsstandarder og serviceydelser, stræber Jammerbugt Kommune efter at levere en service, der ikke kun opfylder borgernes behov, men også fremmer deres selvstændighed og livskvalitet.

På vegne af Social- og Sundhedsudvalget i Jammerbugt kommune

Ib Nellen

Formand for Social- og Sundhedsudvalget

Generel information til dig som borger

Rehabilitering

Et grundlæggende mål for indsatsen i Jammerbugt Kommune er at øge den enkeltes livskvalitet ved at være så selvhjulpne som muligt. Derfor arbejder vi i Jammerbugt Kommune ud fra en rehabiliterende tankegang. Det betyder, at vi samarbejder målrettet med dig og

eventuelle pårørende om at genvinde og vedligeholde dine færdigheder. Du har mulighed for, gennem forskellige indsatser, at fastholde dit nuværende funktionsniveau, ligesom du kan genvinde tabte færdigheder.

I den rehabiliterende tilgang tilrettelægges den visiterede indsats i et samarbejde mellem dig, eventuelle pårørende og medarbejderne. Der tages udgangspunkt i det, der giver mening for dig. Medarbejdernes opgave er at træne, støtte og vejlede dig til at opnå dine mål. Hvis det vurderes, at der er mulighed for at øge dine færdigheder, eller at du fortsat kan vedligeholde nuværende færdigheder, vil du blive visiteret til en indsats, hvor træning, vejledning og støtte indgår. Som udgangspunkt i en tidsafgrænset periode på op til 12 uger.

Digitale Løsninger og Velfærdsteknologi

Fokus på at integrere digitale løsninger og velfærdsteknologi i forbindelse med hjælp og støtte er drevet af ønsket om at forbedre livskvaliteten for borgerne, effektivisere plejesystemet og frigøre ressourcer til mere direkte pleje og støtte ved at frigøre tid for personalet ved at reducere unødvendigt administrativt arbejde og optimere ressourceanvendelsen. For eksempel kan skærmbesøg spare tid og ressourcer ved at reducere transportbehovet mellem borgernes hjem, hvilket er særligt nyttigt i situationer, hvor borgeren kan guides via en skærm.

Som en del af den rehabiliterende indsats vil vi derfor i Jammerbugt Kommune i videst mulig udstrækning inddrage og anvende velfærdsteknologi og digitale løsninger.

Som begreb spænder velfærdsteknologi vidt og dækker eksempelvis over tryghedsalarmer, elektroniske medicindispensere, robotstøvsugere, skærmbesøg, samt IT-løsninger og apps m.m.

Velfærdsteknologi kan medvirke til forebyggende og sammenhængende indsatser, og kan gøre mennesker med nedsat funktionsevne i alle aldre mere selvhjulpne, så de opnår større selvstændighed, sikkerhed, tryghed, omgivelseskontrol og social aktivitet.

Forventninger til dig som borger

Du forventes at deltage aktivt i tilbud om træning og rehabilitering samt afprøvning af hjælpemidler og forbrugsgoder med henblik på at kunne klare hverdagen og opretholde selvbestemmelsen så lang tid som muligt

- Du skal være hjemme, når hjælpen udføres. Medarbejderen må ikke opholde sig i din bolig, når du ikke er hjemme
- Hvis der sker ændringer i din situation, skal du informere kommunen med henblik på revurdering af din hjælp

- Hvis du er forhindret i at modtage hjælp eller ikke har behov for hjælp den aftalte dag, er du forpligtet til at give leverandøren besked herom senest kl. 12.00 dagen før
- Hvis du aflyser hjælpen, fordi du for eksempel er bortrejst eller har private aftaler, får du som udgangspunkt ikke tilbudt erstatningshjælp. I andre tilfælde, som eksempelvis ved sygehusindlæggelse, kan der tilbydes hel eller delvis erstatningshjælp
- Udførelsen af hjælp til personlig pleje og tøjvask er betinget af, at du stiller vaskemidler samt produkter til personlig pleje til rådighed
- Af hensyn til personalets arbejdsmiljø forventes det, at du accepterer de krav, arbejdspladsvurderingen stiller til indretning af dit hjem set i forhold til den bevilgede hjælp
- Alle økonomiske forhold skal ordnes via bankernes betalingsservice. Leverandør af hjælpen kan ikke være dig behjælpelig med økonomiske forhold
- Hvis en medarbejder beskadiger ting i dit hjem, skal din leverandør snarest muligt have besked herom med henblik på eventuel udbetaling af erstatning eller anmeldelse til forsikringsselskab
- Medarbejderne må ikke modtage gaver eller lån af dig. Hvis de overtræder dette, vil det medføre en tjenstlig undersøgelse og eventuel afskedigelse

Når dit hjem bliver en arbejdsplads

Når du modtager hjælp, pleje eller støtte, er hjemmet medarbejdernes arbejdsplads, og medarbejderne er omfattet af arbejdsmiljøloven. Det betyder, at hjemmet, som arbejdsplads, bliver gennemgået, således arbejdet kan udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt af hensyn til medarbejdernes arbejdsmiljø.

Adgangsforhold:

Det er vigtigt, at de personer, der skal hjælpe dig, kan nå frem til dit hjem både i døgnets lyse og mørke timer. Adgangsforholdene til dit hjem skal være let tilgængelige med blandt andet synligt husnummer og god belysning, og der skal ryddes sne, så vejen til boligen er fremkommelig, således at medarbejdernes arbejdsforhold er sikrede.

De fysiske rammer:

Det er nødvendigt at skabe plads nok til, at medarbejderne kan udføre deres arbejde på en sikkerheds- og sundhedsmæssig forsvarlig måde. Det kan eksempelvis være nødvendigt at flytte om på møbler eller installere hjælpemidler.

Dyr i hjemmet:

Dyr indgår som en naturlig del i mange hjem, men hører ikke nødvendigvis hjemme på en arbejdsplads. Nogle mennesker lider af allergi, og nogle dyr kan sågar vække frygt hos en udefrakommende.

Husdyr, der er til gene, skal lukkes inde, og det er kun i orden at have dyr i samme rum som kommunens medarbejder, hvis du på forhånd har aftalt det med vedkommende.

Rygning:

Af Jammerbugt Kommunes rygepolitik fremgår det, at der ikke må ryges på arbejdspladser, der tillige udgør en bolig for borgeren. Medarbejderne skal kunne passe deres arbejde uden at blive udsat for passiv rygning. Det betyder, at du ikke kan ryge indendørs i det tidsrum, hvor medarbejderne befinder sig i dit hjem. Det anbefales, at der luftes ud ca. 15 minutter før, medarbejderne kommer, og det er naturligvis heller ikke tilladt for medarbejderne at ryge i din bolig.

Psykisk arbejdsmiljø:

Samarbejdet mellem medarbejder og borger bør altid foregå via en ligeværdig dialog, der er præget af gensidig tillid og respekt. Derved sikres også det psykiske arbejdsmiljø.

I Jammerbugt Kommune er alle medarbejdere ligeværdige uanset køn, alder, hudfarve og nationalitet. Man kan derfor ikke fravælge en medarbejder på grund af medarbejdernes køn eller etniske oprindelse. Dette gælder, uanset om man vælger den kommunale eller private leverandør.

Særlige forhold:

Træffes du ikke hjemme ved et aftalt besøg, og er det ikke muligt at komme i kontakt med dig eller pårørende OG er der begrundet mistanke om, at du befinder dig i en hjælpeløs tilstand, kontakter vi politiet. Politiet afgør om der skal rekvireres låsesmed – udgifter hertil afholdes af dig.

Forventninger og krav til leverandøren

Leverandøren er ansvarlig for, ved igangsætningen af hjælpen at sikre, at du er informeret om, hvordan du nemmest tager kontakt til leverandøren

- Leverandøren kan ikke aflyse eller ændre de bevilligede ydelser
- Er der forhold, som gør det nødvendigt, at ændre en aftale om hjælp mellem dig og leverandøren, vil leverandøren tage kontakt til dig hurtigst muligt og tilbyde hjælpen på et andet tidspunkt
- Bliver hjemmeplejeleverandøren forsinket mere end 30 min. i forhold til det aftalte tidspunkt, skal leverandøren tage telefonisk kontakt til dig
- Ved visitering til praktisk hjælp og personlig pleje er din leverandør forpligtet til at udlevere et døgndækkende nummer til dig
- Leverandøren skal tilstræbe, at så få medarbejdere som muligt kommer i dit hjem. Får du hjælp flere gange i døgnet, skal du dog forvente, at der kommer flere forskellige medarbejdere hos dig

- Hvis du får praktisk hjælp og har valgt den samme leverandør som til pleje, er det ikke sikkert, at det bliver samme medarbejder, der udfører begge dele
- Alle medarbejdere har pligt til at bære synligt og gyldig identifikation
- Alle medarbejdere skal have kendskab til de bevilgede ydelser, Jammerbugt Kommunes kvalitetsstandarder for de pågældende ydelser samt relevant viden om din livssituation
- Medarbejderne har tavsheds- og oplysningspligt om forhold, de ser og hører i forbindelse med deres arbejde. Tavshedspligten gælder også efter, at ansættelsesforholdet er ophørt

Kommunalt tilsyn

Jammerbugt Kommune har pligt til at føre tilsyn med plejecentrene i kommunen, den kommunale hjemmepleje og hos private leverandører, der udfører personlig pleje og praktisk hjælp i borgernes hjem ved mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg om året. Det kommunale tilsyn skal undersøge, om borgerne får hjælp i overensstemmelse med den politisk fastlagte kvalitetsstandard for hjælp til personlig pleje og praktisk bistand.

Dine muligheder for at klage

Dine muligheder for at klage over en afgørelse afhænger af, hvilken ydelse afgørelsen omhandler. Du modtager en klagevejledning sammen med din afgørelse, hvis der er klageadgang i forbindelse med den ansøgte ydelse. Afgørelser som træffes efter Lov om Social Service, kan som hovedregel indbringes for Ankestyrelsen.

Din klage skal indgives mundtligt eller skriftligt til Jammerbugt Kommune senest 4 uger efter din modtagelse af afgørelsen. Herefter genbehandles din ansøgning, og såfremt afgørelsen fastholdes videresendes din klage til behandling i Ankestyrelsen. Jammerbugt Kommune har 4 uger til at genbehandle sagen efter modtagelse af din klage.

En klage fremsendes til Jammerbugt Kommunes hovedadresse med almindelig brevpost eller som e-post. Du kan ligeledes fremsende en klage som sikker e-post.

Adresser til brug ved fremsendelse af en klage findes under afsnittet "Kontaktoplysninger".

Klage over udførelsen af hjælp:

Klager, der vedrører leverandøren, kan formidles til din valgte leverandør

Kontaktoplysninger

Jammerbugt Kommune Toftevej 43

9440 Aabybro

Tlf.: 72 57 77 77

raadhus@jammerbugt.dk

Ønsker du at fremsende e-post som sikker post benyttes følgende link
<https://www.jammerbugt.dk/service-og-selvbetjening/borger/kontakt/>

Afdelingen - Social, Senior og Ydelse
Borgervænget 12
9460 Brovst

Telefonisk henvendelse på tlf.: 72 57 75 90 eller 72 57 95 90 i tidsrummet:

Mandag til onsdag 09.00 – 15.30

Torsdag 09.00 – 17.00

Fredag 09.00 – 12.00

Personligt fremmøde er kun muligt ved forudgående aftale.

Rusmiddelcenteret
Gl. Landevej 70
9440 Aabybro

Telefonisk henvendelse og åben rådgivning på tlf.: 72 57 76 84

Mandag til onsdag 09:00 – 15:30

Torsdag 09.00 – 17.00

Fredag 09.00 – 12.00

Mail: rus@jammerbugt.dk

Personligt fremmøde er kun muligt ved forudgående aftale.

Kvalitetsstandarder

§83a – rehabiliteringsforløb

Lovgrundlag

Lov om social service § 83a.

Hvad er formålet

Hvis vi, når du ansøger om hjælp til personlig pleje og praktisk hjælp, vurderer, at du vil kunne bringes til helt eller delvist at klare hverdagen på egen hånd, vil vi i udgangspunktet tilbyde dig

et rehabiliteringsforløb. Der lægges stor vægt på, at hjælp og støtte gives som hjælp til selvhjælp.

Kriterier

Du vil blive tilbudt et rehabiliteringsforløb, hvis du har en midlertidig eller varig fysisk og/eller psykisk nedsat funktionsevne og/eller særlige sociale problemer og er i målgruppen for hjælp efter lov om social service §83 (personlig pleje, praktisk hjælp, madservice).

Du visiteres til et rehabiliteringsforløb ved ansøgning om personlig pleje, praktisk hjælp og madservice samt ydelser i øvrigt, hvor det vurderes, at dit funktionsniveau kan øges gennem et rehabiliteringsforløb.

Vi forventer, at du er motiveret for at arbejde målrettet mod en mere aktiv og selvstændig hverdag med henblik på at minimere dit behov for hjælp til eks. personlig pleje og praktisk hjælp.

Serviceniveau

Ved bevilling af et rehabiliteringsforløb vil du modtage den nødvendige hjælp til eks. personlig pleje og praktisk hjælp, indtil det er endeligt afklaret, hvorvidt du helt eller delvist vil kunne klare opgaverne på egen hånd.

Et rehabiliteringsforløb kan f.eks. indeholde fysisk træning samt råd og vejledning i håndteringen af hverdagsaktiviteter som bad, rengøring og tilberedning af måltider. Afprøvning af hjælpemidler og forbrugsgoder vil, hvor det findes relevant, være en del af rehabiliteringsforløbet.

Et rehabiliteringsforløb er en målrettet og tidsafgrænset indsats som udgangspunkt på op til 12 uger.

Ansøgning og sagsbehandlingstid

Din ansøgning vil blive behandlet indenfor 2 uger.

Kvalitetsmål

Kvalitetsmålet er, at der foreligger en plan for dit rehabiliteringsforløb med tydelige mål for indsatsen. Indsatsen vil løbende blive evalueret og justeret i samarbejde med dig, dit netværk og relevante faglige samarbejdspartnere.

Særlige forhold

Ønsker du ikke at deltage i et rehabiliteringsforløb, vil tildelingen af ydelser blive afgjort på det foreliggende grundlag. Hvis det vurderes, at du har et rehabiliteringspotentiale i forhold til en konkret aktivitet, vil der som udgangspunkt ikke blive bevilget sådanne ydelser, som du, efter en konkret og individuel vurdering, vurderes selv at ville kunne klare efter et rehabiliteringsforløb.

§83 – lovgrundlag

Lovgrundlag

Lov om social service § 83.

Jf. ovenstående er kommunen forpligtet til at tilbyde personlig pleje, praktisk hjælp og madservice i hjemmet til personer, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre disse opgaver. Det gælder ligeledes børn og unge under 18 år jf. §90 i Barnets lov.

§83 - personlig hjælp og pleje

Hvad er formålet

Målet med hjælpen er at sikre, at din hverdag fungerer med størst mulig livskvalitet. Det er endvidere målet, at du via fokus på aktiv hjælp frem for passiv hjælp kan blive mere selvhjulpne. Dette giver større muligheder for selvbestemmelse i eget liv.

Kriterier

Hjælpen er bestemt efter behov og ikke ud fra alder eller diagnose. Hjælpen tildeles på baggrund af din funktionsnedsættelse og behov for hjælp. Hvis du på grund af fysiske, psykiske eller sociale vanskeligheder ikke selv kan klare hele eller dele af dine personlige hverdagsopgaver og ikke bliver i stand til det, har du mulighed for at få hjælp til det. Du kan få hjælp til personlig pleje ud fra en konkret individuel vurdering af dine konkrete behov. Der arbejdes med at genvinde, opøve eller vedligeholde dine funktioner. Hjælpen gives dag, aften og nat.

Personlig pleje kan bestå i hjælp til:

- Personlig hygiejne, toiletbesøg, bad, af- og påklædning inkl. hjælp til kompressionsstrømper (der gives ikke støtte til af- og påtagning af støttestrømper og flystrømper)
- Anrette mad
- Opvarme færdigretter
- Hjælp til at indtage mad og drikke

Tildelingen af hjælpen fokuserer på dine egne ressourcer, og du tilbydes som udgangspunkt deltagelse i et rehabiliteringsforløb. Her vil du blive guidet til nye måder at løse opgaverne på, fx ved hjælp af hjælpemidler. Der kan også genoptrænes i konkrete opgaver, som relaterer sig til personlig hjælp og pleje. Du vil modtage den nødvendige hjælp under rehabiliteringsforløbet, og visitator vil træffe endelig afgørelse om hjælp til praktiske opgaver efter endt rehabiliteringsforløb.

Særlige forhold

Ønsker du ikke at deltage i et rehabiliteringsforløb, vil tildelingen af ydelser blive afgjort på det foreliggende grundlag. Hvis det vurderes, at du har et rehabiliteringspotentiale i forhold til en konkret aktivitet, vil der som udgangspunkt ikke blive bevilget sådanne ydelser, som du, efter en konkret og individuel vurdering, vurderes selv at ville kunne klare efter et rehabiliteringsforløb.

Træffes du ikke hjemme ved et aftalt besøg, og kan leverandøren ikke komme i kontakt med dig, vil der af hensyn til din sikkerhed blive rekvideret en låsesmed. Udgiften til låsesmed vil påhvile dig.

Serviceniveau

Din ansøgning om personlig hjælp og pleje vil blive besvaret af en visitator fra Myndighed Sundhed-Senior senest 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 5 hverdage efter, at du har haft besøg af visitator, og hjælpen iværksættes senest 5 hverdage efter modtaget bevilling.

Ved akut behov iværksættes hjælpen med det samme.

Ansøgning og sagsbehandlingstid

Din ansøgning vil blive behandlet indenfor 2 uger.

Kvalitetsmål

- Svar på modtagelse af ansøgning og sagsbehandlingstider for din ansøgning sker indenfor de angivne frister
- Du modtager en afgørelse, hvoraf det fremgår, hvilke ydelser du er bevilget hjælp til
- Du oplever tilfredshed og faglig kvalitet i opgaveløsningen
- Leverandøren skal tilstræbe, at så få medarbejdere som muligt kommer i dit hjem. Får du hjælp flere gange i døgnet, skal du dog forvente, at der kommer flere forskellige medarbejdere hos dig
- Du skal vide, i hvilket tidsrum hjælpen leveres
- Samarbejdet med dig tager udgangspunkt i Jammerbugt Kommunes værdigrundlag og værdighedspolitik som kan ses på www.jammerbugt.dk

Fleksibel hjemmehjælp

Fleksibel hjemmehjælp betyder, at du har ret til at bytte ydelser inden for bestemte rammer. Hvis du modtager personlig pleje og praktisk hjælp, har du mulighed for at vælge en helt eller delvis anden hjælp end den, der er truffet afgørelse om.

Du kan for eksempel vælge at bytte støvsugning med en gåtur eller andre ydelser, du har behov for. Reglen er, at du skal være tildelt såvel hjælp til personlig pleje som praktisk hjælp

for at kunne bytte mellem dem. Hvis du kun er tildelt én af ydelsesformerne, fx praktisk hjælp, kan du ikke bytte til en ydelse, der hører under personlig pleje eller omvendt.

Jammerbugt Kommune har det overordnede ansvar for, at den aftalte hjælp bliver udført. Det er derfor vigtigt, at leverandøren sammen med dig vurderer, hvornår og i hvilken sammenhæng den aftalte hjælp kan tilsidesættes til fordel for anden hjælp.

Hvis du fravælger den bevilgede hjælp eller ombytter den til en anden ydelse, kan du ikke klage over, at den fravalgte hjælp ikke er udført. Hvis du gentagne gange fravælger eller ombytter en bestemt ydelse, er leverandøren forpligtet til at orientere visitator i Myndighed Sundhed-Senior. Det kan give anledning til at vurdere, om der skal ske ændringer i den hjælp, du har fået bevilget.

Frit valg til borgere bosiddende udenfor et plejecenter

Du har ret til frit valg jævnfør lov om social service §91.

Uanset om du får hjælp til praktiske opgaver, madservice eller hjælp til personlig pleje, har du mulighed for selv at vælge blandt de godkendte leverandører, der skal levere hjælpen.

Jammerbugt Kommune vil i forbindelse med bevilling af hjælp oplyse dig om, hvilke leverandører du kan vælge imellem.

Har du et specifikt ønske om, hvem der skal udføre din hjemmehjælp, kan du søge om at få personen godkendt af Jammerbugt Kommune.

Hvis du på et tidspunkt ønsker at skifte leverandør, skal du rette henvendelse til Myndighed Sundhed- Senior

Oplysning om godkendte leverandører og muligheden for at skifte mellem godkendte leverandører fremgår af informationsfolderen for den pågældende ydelse.

§83 - praktisk hjælp

Hvad er formålet

Målet med hjælpen er, at din bolig rengøres, så den er sundhedsmæssig forsvarlig. Udfører leverer rengøringsmidler.

Det er endvidere målet, at du via fokus på aktiv hjælp frem for passiv hjælp kan blive mere selvhjulpent. Dette giver større muligheder for selvbestemmelse i eget liv og derved større livskvalitet. Det kan for eksempel være et mål, at du selv kan klare at tørre støv af i det daglige eller på sigt kan klare andre praktiske gøremål på egen hånd.

Tildelingen af hjælpen fokuserer således på dine egne ressourcer, og du skal som udgangspunkt deltage i et rehabiliteringsforløb. For uddybning se kvalitetsstandard §83a.

Kriterier

Hjælpen er bestemt efter behov og ikke ud fra alder eller diagnose. Hjælpen tildeles på baggrund af din funktionsnedsættelse og behov for hjælp. Hvis du på grund af fysiske,

psykiske eller sociale vanskeligheder ikke selv kan klare hele eller dele af rengøringen og/eller tøjvasken i dit hjem og ikke kan bringes til det, har du mulighed for at få praktisk hjælp.

Serviceniveau

Du kan få hjælp til fx.:

Rengøring:

- Rengøring kan eksempelvis omfatte at få hjælp til støvsugning, gulvvask, tørre støv af, gøre rent på badeværelse, skifte sengetøj.
- Som udgangspunkt ydes der støtte til rengøring af stue, soveværelse, entre, badeværelse, køkken og eventuelle hjælpemidler. Det betyder, at der ikke bevilges ekstra tid til en stor bolig med mange rum.
- Rengøring af arbejdsmiljø-hjælpemidler.

Hjælpens omfang er svarende til en torums bolig på maks. 65 m².

Hjælpen vil vanligtvis kunne dække entré, køkken, et badeværelse, et soverum og en mindre opholdsstue.

Du kan som udgangspunkt få hjælp til rengøring af køleskab hver 6. uge.

Du kan som udgangspunkt blot få bevilget rengøring til et badeværelse. Hjælpen dækker som udgangspunkt ikke rengøring og oprydning efter husdyr

Hvis du er bevilget bade/toiletstol, som ikke står på badeværelset, og du er bevilget praktisk hjælp til rengøring af badeværelset eller opfylder kriterierne for praktisk hjælp, kan du få bevilget ekstra hjælp hver 2. uge til rengøring af bade/toiletstol.

Hvis du er bevilget plejeseng og opfylder kriterierne for praktisk hjælp, kan du få bevilget ekstra hjælp hver 6. uge til rengøring af plejeseng.

De ”bløde” hjælpemidler (sejl og vendelagner) bliver vasket sammen med almindeligt tøj og indgår ved behov som en del af indsatsen tøjvask.

De øvrige APV-hjælpemidler vurderes ikke nødvendige at rengøre grundet lille berøringsflade (lift, drejetårn m.m.).

For at være berettiget til rengøring af hjælpemidler, skal du have en svær eller total funktionsnedsættelse. Midlertidig hjælp til rengøring bevilges for højest 3 måneder ad gangen. Der følges løbende op på hjælpen. Hjælpen udføres oftest i tidsrummet fra kl. 8.00 til kl. 15.00 på hverdage.

Hjælpen leveres som udgangspunkt hver anden uge.

Indkøb:

Indkøb kan eksempelvis omfatte at få hjælp til at lave indkøbsseddel, bestille varer, sætte varer på plads.

Hjælpen leveres som udgangspunkt hver uge.

Tøjvask:

Tøjvask kan eksempelvis omfatte at sortere tøj, starte vaskemaskine, hænge tøj op, starte tørretumbler, tage tøj ned fra tørresnoeren, tage tøj ud af tørretumbler, lægge tøj på plads.

Hjælpen leveres som udgangspunkt hver uge.

Der ydes som hovedregel ikke hjælp til rengøring eller tøjvask, hvis du bor sammen med en rask ægtefælle/samlever eller en anden som har en forholdsvis andel i hjemmet.

Rehabiliteringsforløb

Du blive guidet til nye måder at løse opgaverne på, fx ved hjælp af hjælpemidler. Der kan også genoptrænes i konkrete opgaver, som relaterer sig til personlig hjælp og pleje. Du vil modtage den nødvendige hjælp under rehabiliteringsforløbet, og visitator vil træffe endelig afgørelse om hjælp til praktiske opgaver efter endt rehabiliteringsforløb.

Du har ret til at afslå et rehabiliteringsforløb, men det betyder ikke, at du automatisk modtager den ansøgte hjælp.

I sagsbehandlingen af din ansøgning kan det blive aktuelt med et afklaringsforløb, som skal indgå i vurderingen af dit funktionsniveau. Du kan afslå deltagelsen i et afklaringsforløb, men dette kan vanskeliggøre vurderingen af dit funktionsniveau og dermed vurderingen af støttebehov.

Det indgår i vurderingen af dit behov for hjælp hvorvidt hjælpemidler, forbrugsgoder, anvisning af anden arbejdsmetode eller anden velfærdsteknologi kan gøre dig i stand til selv at varetage opgaven helt eller delvist. Dette kan fx være brug af robotstøvsuger eller gulvvasker.

Træffes du ikke hjemme ved et aftalt besøg, og kan leverandøren ikke komme i kontakt med dig, vil der af hensyn til din sikkerhed blive rekvideret en låsesmed. Udgiften til låsesmed vil påhvile dig.

Ansøgning og sagsbehandlingstid

Din ansøgning om hjælp til praktiske opgaver vil blive besvaret af en visitator senest 10 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune.

Visitator vil sammen med dig lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 10 hverdage efter besøget og kan umiddelbart herefter lave aftale med leverandøren om planlægning af opgaven.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 4 uger.

Kvalitetsmål

- Svar på modtagelse af ansøgning og sagsbehandlingstider for din ansøgning sker indenfor de angivne frister
- Du modtager en afgørelse, hvoraf det fremgår, hvilke ydelser du er bevilget hjælp til

- Du oplever tilfredshed og faglig kvalitet i opgaveløsningen
- Leverandøren skal tilstræbe, at så få medarbejdere som muligt kommer i dit hjem. Hvis du får praktisk hjælp og har valgt den samme leverandør som til pleje, er det ikke sikkert, at det bliver samme medarbejder, der udfører begge dele
- Du skal vide, i hvilket tidsrum hjælpen leveres

§83 - hovedrengøring

Hvad er formålet

Målet med hjælpen er at sikre, at borgerens hverdag kommer til at fungere med størst mulig livskvalitet, en sundhedsmæssig forsvarlig bolig samt øge borgerens evne til at klare mest muligt i dagligdagen.

Kriterier

Hjælpen er bestemt efter behov og ikke ud fra alder eller diagnose. Hjælpen tildeles på baggrund af din funktionsnedsættelse og behov for hjælp. Hvis du på grund af fysiske, psykiske eller sociale vanskeligheder ikke selv kan klare hele eller dele af hovedrengøringen i dit hjem og ikke kan bringes til det, har du mulighed for at få hjælp til det.

Hjælp til hovedrengøring forudsætter, at de gældende bestemmelser i arbejdsmiljøloven overholdes i kraft af, at dit hjem bliver en arbejdsplads.

Serviceniveau

Hjælp til hovedrengøring tilbydes 1 x årligt á max. 2 timer. Hjælpens omfang er svarende til en torumsbolig på maks. 65 m². Der ydes hjælp i de rum, der benyttes til daglig, dvs. enten entré, badeværelse, soveværelse, køkken og opholdsstue. I disse rum kan du vælge mellem hjælp i to timer til følgende:

- Nedfejning af spindelvæv
- Sortering af tøj og vask heraf
- Aftørring af karme/paneler og døre
- Aftørring af lamper
- Aftørring af vandrette og lodrette flader (f.eks. borde, reoler, vindueskarme samt fliser)
- Nedtagning/opsætning af gardiner samt vask heraf
- Støvsugning af møbler
- Afrimning af fryser

Der ydes ikke hjælp til hovedrengøring i tilfælde af at du ikke er tilstede samt:

- Rengøring efter håndværkere eller i forbindelse med flytning.
- Rengøring eller oprydning efter husdyr

Ydelsen udføres oftest i tidsrummet fra kl. 8.00 til kl. 15.00 på hverdage.

Ansøgning og sagsbehandlingstid

Din ansøgning om hjælp til hovedrengøring vil blive besvaret af en visitator senest 10 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 10 hverdage efter besøget og kan umiddelbart herefter lave aftale med leverandøren om planlægning af opgaven.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 4 uger.

Kvalitetsmål

Svar på modtagelse af ansøgning og sagsbehandlingstider for din ansøgning sker indenfor de angivne frister

- Du modtager en afgørelse, hvoraf det fremgår, hvilke ydelser du er bevilget hjælp til
- Du oplever tilfredshed og faglig kvalitet i opgaveløsningen
- Leverandøren skal tilstræbe, at så få medarbejdere som muligt kommer i dit hjem. Hvis du får praktisk hjælp og har valgt den samme leverandør som til pleje, er det ikke sikkert, at det bliver samme medarbejder, der udfører begge dele
- Du skal vide, i hvilket tidsrum hjælpen leveres
- Samarbejdet med dig tager udgangspunkt i Jammerbugt Kommunes værdigrundlag.

Særlige forhold

Træffes du ikke hjemme ved et aftalt besøg, og kan leverandøren ikke komme i kontakt med dig, vil der af hensyn til din sikkerhed blive rekvireret en låsesmed. Udgiften til låsesmed vil påhvile dig.

§83 - udbringning af dagligvarer

Hvad er formålet

Formålet er at medvirke til, at du har de nødvendige dagligvarer i hjemmet.

Kriterier

Hjælpen er bestemt efter behov og ikke ud fra alder eller diagnose. Hjælpen tildeles på baggrund af din funktionsnedsættelse og behov for hjælp. Hvis du på grund af fysiske, psykiske eller sociale vanskeligheder ikke selv kan klare opgaven og ikke kan bringes til det ved f.eks. brug af tlf., mail og/eller internettet, har du mulighed for at få hjælp til det. Tildelingen af hjælpen fokuserer på dine egne ressourcer, og du skal som udgangspunkt deltage i et rehabiliteringsforløb. Her bliver det afklaret, hvad du selv kan klare, og hvad du

eventuelt kan genoptrænes til selv at kunne igen. Først herefter bliver det afgjort, om hjælpen kan bevilges.

Serviceniveau

Du kan modtage hjælp til at bestille varer én gang om ugen. I særlige tilfælde, fx efter udskrivelse fra sygehuset (fysisk ikke i stand til at udføre opgaven) eller kognitivt/fysisk udfordret (kan ikke forstå opgaven, eller kan ikke fysisk udføre opgaven), kan du få yderligere hjælp til for eksempel at sætte varer på plads. Aflevering af varer foregår kun, når du er hjemme. Når du er visiteret til ordningen, betaler Jammerbugt Kommune for pakning og udbringning af varerne.

Ansøgning og sagsbehandlingstid

Din ansøgning om hjælp til udbringning af dagligvarer vil blive besvaret af en visitator senest 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et visitationsbesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 5 hverdage efter, at du har haft besøg af visitator.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 2 uger.

Ved akut behov for hjælp til udbringning af dagligvarer iværksættes hjælpen hurtigst muligt afhængigt af leverandørens mulighed for udbringning.

Kvalitetsmål

Svar på modtagelse af ansøgning og sagsbehandlingstider for din ansøgning sker indenfor de angivne frister

- Du skal vide, hvornår hjælpen leveres
- Falder den aftalte tid til udbringning af dagligvarer på en helligdag, bliver du tilbudt erstatningshjælp umiddelbart før helligdagen
- Hvis den tildelte hjælp aflyses, bliver du tilbudt erstatningshjælp hurtigst muligt og inden for tre hverdage

Særlige forhold

- Du skal betale leverandøren kontant eller via dit pengeinstitut tilmelde betalingen til leverandøren via PBS
- Returflasker afregnes kontant med leverandøren
- Borgeren skal sikre, at der er tydeligt husnummer og lys omkring indgangen f.eks. ved opsætning af lyssensor

Træffes du ikke hjemme ved et aftalt besøg, og kan leverandøren ikke komme i kontakt med dig, vil der af hensyn til din sikkerhed blive rekvireret en låsesmed. Udgiften til låsesmed vil påhvile dig.

§83 - madservice til hjemmeboende

Hvad er formålet

At fastholde eller medvirke til at forbedre den enkelte borgers ernæringstilstand gennem sund og varieret kost.

Kriterier

Borgere, som på grund af fysiske eller psykiske vanskeligheder ikke selv kan klare hele eller dele af tilberedning af den varme mad, og som ikke kan bringes til det, har mulighed for at modtage udbragte hovedretter og biretter.

Som udgangspunkt minimum 4 hovedretter og 4 biretter om ugen og op til 7 hovedretter og 7 biretter om ugen.

Der tilbydes som hovedregel ikke madservice, hvis borgeren bor sammen med en rask ægtefælle / samlever eller anden pårørende over 18 år, der har mulighed for at klare opgaverne.

Serviceniveau

Udbringning af hovedretter og biretter som produceres og leveres af én af Jammerbugt Kommune godkendt madleverandør.

Hovedret og bilet kan bestå af normalkost, diætkost eller specialkost.

Egenbetaling: Borgeren skal selv betale for hovedretten og biretten. Betalingen sker via pensionstræk af Udbetaling Danmark og efter givet fuldmagt af den enkelte borger.

Aktuelt takstblad kan fås ved henvendelse til Jammerbugt Kommune eller hentes på kommunens hjemmeside www.jammerbugt.dk

Hvad er inkluderet i prisen: Hovedretten samt survarer (f.eks. rødbeder og asier) som tilbehør til den bestilte hovedret. Biretten såfremt borger er visiteret til også at modtage biretter.

Hvad indgår ikke i prisen: Tilbehør ud over det tidligere nævnte f.eks. mælk, marmelade, smør, kanelsukker, sennep og lignende er ikke inkluderet.

Servering, opvarmning og hjælp til spisning indgår ikke i ydelsen fra madleverandøren, men kan ved behov visiteres særskilt som en ydelse efter Servicelovens § 83.

Udstyr til opvarmning af maden indgår ikke i prisen, hvorfor borgeren forventes at have en mikroovn eller almindelig ovn i hjemme.

Tilkøbsydelse: Borgere, som ikke er visiteret til biretter, har mulighed for at tilkøbe biretter.

Det er også muligt at tilkøbe supper, ekstra kartofler, ekstra kartoffelmos eller ekstra ris, øllebrød, proteinrige drikke m.m. hos den valgte leverandør.

Tilkøbsydelser sker uafhængig af Jammerbugt Kommune og betales af borgeren direkte til den valgte leverandør.

Næringsindhold:

Udgangspunktet for energiindholdet er et gennemsnit af behovet for mænd og kvinder over 75 år ifølge gældende "Anbefalinger for den Danske Institutionskost" og de "Nordiske Næringsstofanbefalinger".

Hovedretten skal ifølge anbefalingerne udgøre 25-30 % af dagens samlede energi. De 2,7 MJ udgør 30 % af den samlede daglige anbefalede energi.

Leverandørerne af madservice er forpligtet til at følge ovenstående anbefalinger Kontakt din madleverandør for yderligere oplysninger

Madleverancens hyppighed:

- Varm mad leveres dagligt.
- Kølemad leveres 3 gange om ugen (såfremt borgeren ønsker mad til ugens 7 dage). Kølevakuumeret mad leveres en gang om ugen.
- Madleverandøren oplyser borgeren om tidspunktet for madens levering, +/- 1 time.
- Borgeren skal være hjemme når maden leveres. Træffes borgeren ikke hjemme på aftalte leveringstidspunkt, tages maden med retur, medmindre der er aftalt andet med borgeren. Herefter kan borgeren selv afhente maden hos Leverandøren indenfor Leverandørens åbningstid eller på et andet aftalt sted.

Såfremt borgeren ikke træffes hjemme og ikke har aftalt andet med Leverandøren, vil Jammerbugt Kommune undersøge årsagen til, at borgeren ikke træffes hjemme.

Er der valgmulighed mht. leverandør?:

Borgeren har efter Servicelovens § 91 ret til frit valg af leverandør blandt de leverandører, som er godkendt af Jammerbugt Kommune.

Skift til anden leverandør:

Borgeren har ret til at ændre sit leverandørvalg. Ændringen kan gennemføres efter borgerens personlige eller skriftlige henvendelse til visitationen.

Leverandørskiftet kan tidligst ske med mindst 14 dages varsel fra henvendelsestidspunktet til visitationen.

Kompetencekrav til leverandøren

Jammerbugt Kommunes valgte madleverandører skal ved produktion af hovedretter, biretter, diætkost samt specialkost anvende kostfagligt uddannet personale (f.eks. professionsbachelor i ernæring og sundhed, ernæringsassistent eller ansat med tilsvarende kvalifikationer).

Alle medarbejdere skal være bekendte med Jammerbugt Kommunes kvalitetsmål for madservice til hjemmeboende borgere, og de medarbejdere, der er ansvarlige for madproduktionen, skal have et godt kendskab til de til enhver tid gældende "Anbefalinger for den Danske Institutionskost" samt øvrige officielle anbefalinger om mad til ældre.

Kvalitetsmål

- Højne livskvaliteten: Det er Jammerbugt Kommunes mål, at madservice kan være medvirkende til at højne livskvaliteten, og at maden er af en sådan karakter, at borgerne får en positiv oplevelse.
- Menusammensætning: Menuplanen er afvekslende og sammensættes, så der tages hensyn til årstider, egnsretter, søndage og højtider (f.eks. Mortens aften). Maden fremstilles af gode råvarer herunder også økologiske varer.
- Levering: Bestilling, afbestilling og ændring af bestilling skal foretages dagen før leveringen inden kl. 12.00 til den madleverandør, som borgeren modtager maden fra. Ved afbestilling efter dette tidspunkt vil betaling for maden blive opkrævet.
- Den, der leverer maden, skal bære synligt navneskilt med foto.
- Forekommer der fejl eller mangler, der kan tilskrives madleverandøren, er denne forpligtet til at foretage omlevering uden omkostninger for den enkelte borger.

Ansøgning og sagsbehandlingstid

Det er visitatorerne, der foretager den konkrete vurdering af, om borgeren er berettiget til madservice; hovedretter eller hovedretter og biretter.

Der går højst 3 hverdage fra henvendelse vedrørende madservice, til at visitator tager kontakt til borgeren. Efter visitationen modtager borgeren senest 5 hverdage efter hjemmebesøget en begrundet skriftlig afgørelse.

Der er vedlagt klagevejledning, såfremt borgeren ønsker at klage over afgørelsen. Der er en sagsbehandlingstid på op til 8 dage.

Hvis borgeren bevilges madservice, iværksættes madserviceordningen senest 5 hverdage efter, at bevillingen er givet. I akutte tilfælde iværksættes madserviceordningen straks.

Hvem leverer maden

Maden leveres af en leverandør godkendt af Jammerbugt Kommune og valgt af borgeren.

Særlige forhold

Træffes du ikke hjemme ved et aftalt besøg, og kan leverandøren ikke komme i kontakt med dig, vil der af hensyn til din sikkerhed blive rekvireret en låsesmed. Udgiften til låsesmed vil påhvile dig.

§86 - genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholdende træning

Genoptræning til borgere, der har behov for genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse, samt vedligeholdende træning til borgere som på grund af nedsat fysisk, psykisk eller særlige sociale problemer har behov herfor.

Hvad er formålet

Formålet med et målrettet og tidsbegrænset træningsforløb er, at borgeren kan opretholde eller genvinde en så selvstændig og aktiv tilværelse som muligt og dermed øge livskvaliteten. Ligeledes skal forløbet bidrage til, at borgeren bliver i stand til at forebygge yderligere nedgang i funktionsniveau f.eks. viden om sygdom, symptomer, kendskab til træningstilbud i foreninger i nærområdet og støtte i at komme i gang med et varigt tilbud om træning/motion. Træningen tager udgangspunkt i det, der er meningsfyldt og vigtigt for borgerens hverdag. Borgeren skal vurderes at have et træningspotentiale og være motiveret til at indgå i træningen.

Serviceniveau

Træningsforløbet tager sit udgangspunkt i de oplysninger, der er givet i forbindelse med henvendelsen og de oplysninger borgeren bidrager med. Efter aftale med borgeren kan det være nødvendigt at indhente yderligere oplysninger f.eks. ved egen læge eller sygehuset. På baggrund af dette sætter borger mål for genoptræningsforløbet og fysio- og/eller ergoterapeuten laver en plan for forløbets indhold og omfang.

For at borgeren opnår det bedste resultat af træningsforløbet, vil der være forventning om, at der udføres øvelser hjemme under forløbet, ligesom der laves en plan for, hvordan borgeren kan vedligeholde den opnåede funktionsevne efter afslutning. Træningsforløbet afsluttes ud fra en fysio- og/eller ergoterapeutisk vurdering.

Træningen foregår som udgangspunkt på Sundhedshuset i Brovst eller på Træningscenter i Pandrup. Træningen kan foregå individuelt, som samtræning eller på hold, ligesom træningen i begrænset omfang kan foregå i eget hjem. Træningen kan ligeledes foregå online eller ved at anvende udlånte træningsredskaber til selvtræning. Det er fysio- og/eller ergoterapeuten, der laver denne vurdering.

Træningsforløbet er vederlagsfrit for borgeren.

Som udgangspunkt skal borgeren selv sørge for transport til og fra træningsstedet. Det vil være muligt at bestille en Flextur ved NT Link til Nordjyllands trafikselskab

Kvalitetsmål

At borgeren deltager i en udredende samtale med en fysioterapeut/ergoterapeut senest 10 dage efter henvendelse er modtaget i "Sundhed og Bevægelse".

At borgeren opstarter træningsforløb senest 10 dage efter den udredende samtale.

At genoptræningsforløbet så vidt muligt varetages af den samme fysio- og/eller ergoterapeut.

At borgeren oplever, at der er sammenhæng mellem træningsforløbet og med andre indsatser/ytelser leveret af Jammerbugt Kommune, der bidrager til borgerens samlede rehabilitering

Hvordan sikres kvaliteten af træningen

Der laves løbende intern kvalitetssikring af genoptræningsindsatsen for at sikre at træningen leveres i overensstemmelse med de politiske beslutninger på området f.eks. ved revidering af procedure og gennemgang af journaler. Ligeledes er der opmærksomhed på kompetenceudvikling af fysio- og ergoterapeuter.

Særlige forhold

Det er ikke muligt udelukkende at modtage manuel fysioterapeutisk behandling som f.eks. massage og el-terapi i træningsforløbet. Omfanget af manuel behandling beror på en faglig vurdering.

Borgeren kan ikke samtidigt modtage et andet offentligt finansieret træningstilbud, som dublerer det kommunale træningsforløb.

Kontaktoplysninger

Jammerbugt Kommune Toftevej 43

9440 Aabybro

Tlf.: 72 57 77 77

raadhus@jammerbugt.dk

Ønsker du at fremsende e-post som sikker post benyttes følgende link

<https://www.jammerbugt.dk/service-og-selvbetjening/borger/kontakt/>

Sundhed- og Bevægelse,
Sundhedshuset, Sygehusvej 6
9460 Brovst

Telefonisk henvendelse på hverdage i tidsrummet 08:30 – 12:00 tlf.: 72 57 88 76 eller 41 91 38 70

Klage

Borgeren kan klage over den afgørelse der træffes. Klagen skal indgives til Jammerbugt Kommune, Toftevej 43, 9440 Aabybro, inden 4 uger fra modtagelsen af afgørelsen.

Jammerbugt Kommune vil herefter revurdere afgørelsen. Såfremt afgørelsen fastholdes, videresendes klagen til behandling ved Ankestyrelsen. Du kan henvende dig til Afdelingsleder i Sundhed- og Bevægelse, hvis du ikke er tilfreds med kvaliteten af træningen, eller hvis træningen ikke udføres som aftalt.

Serviceydelser

Kontakt Social- og Senior og Ydelsesafdelingen på telefon 7257 7590 eller 4191 2496 for yderligere oplysninger, og med henblik på hjælp til ansøgning om støtte.

Serviceydelserne vurderes altid efter en konkret og individuel vurdering.

Nødkald (Servicelovens § 112)

Hvis du ikke i stand til at tilkalde hjælp via telefon, kan du få bevilget et nødkald. I vurderingen vil det indgå, om andre foranstaltninger kan afhjælpe dit behov for hjælp - eksempelvis tilsyn i en midlertidig periode.

Afløsning i hjemmet (Servicelovens § 84)

Målgruppen for afløsning i hjemmet omfatter ægtefæller, forældre eller andre nære pårørende, til personer over 18 år, som er bosat i egen bolig, og som har nedsat fysisk, psykisk eller social funktionsevne.

Der kan bevilges hjælp, så de pårørende får mulighed for at udføre gøremål uden for hjemmet, mens der gives afløsning. Hjælpen tildeles individuelt og afhænger af det samlede behov for støtte.

Plejebolig (Servicelovens § 192. Lov om Almene boliger § 5 stk. 2.)

Borgere i Jammerbugt Kommune er ansvarlige for egen bolisituation, men ved særlige behov kan du søge en plejebolig. Ved tildeling af en plejebolig tages der hensyn til, hvordan du klarer dig i hverdagen.

Der bliver i vurderingen bl.a. lagt vægt på om:

- borgers fysiske funktionsevne er nedsat i en sådan grad, at der er behov for personlig pleje og/eller omsorg de fleste af døgnets timer, eller:

- borgers psykiske funktionsevne er nedsat i en sådan grad, at der er behov for guidning og hjælp til at strukturere døgnet og de daglige gøremål

Midlertidigt ophold. (Servicelovens § 84)

Der kan tilbydes midlertidigt ophold til aflastning af ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne herunder ved pårørendes ferie. Et aflastningsophold bevilges som udgangspunkt til kortere ophold.

Der kan også tilbydes midlertidigt ophold til borgere, der er udskrevet fra sygehuset som ikke kan udskrives til eget hjem eller borgere fra eget hjem, der pludselig eller gennem en længere periode har oplevet, at deres funktionsniveau er dalet og har behov for en vurdering af fremtidig pleje og praktisk hjælp. Der kan endvidere tilbydes midlertidigt ophold til borgere, der har behov for en betydelig indsats i forbindelse med palliativ behandling og pleje.

Visitation til ældrebolig. (Lov om almene boliger § 5)

Ældreboliger kan tilbydes borgere:

- som har en betydelig og varig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer
- som ikke kan klare sig i en selvstændig bolig med personlig pleje og/eller praktisk hjælp
- når den nuværende bolig er uhensigtsmæssigt indrettet i forhold til borgerens funktionsniveau

Hjælpemidler og forbrugsgoder. (Servicelovens § 112 – hjælpemidler og § 113 - forbrugsgoder)

Bevilling af hjælpemidler og forbrugsgoder skal medvirke til, at modtageren får mulighed for at føre en så selvstændig tilværelse som muligt, og i størst mulig grad bliver uafhængig af andres hjælp og støtte i dagligdagen.

Bevilling af hjælpemidler og forbrugsgoder skal ses i sammenhæng med bevilling af eksempelvis tilbud om rehabilitering, personlig pleje og praktisk hjælp, og vil indgå i en samlet vurdering af behovet for hjælp.

Der kan tilbydes støtte til hjælpemidler til borgere med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet:

- i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne
- i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller er nødvendige for at den pågældende kan udøve et erhverv

Der kan ydes hjælp til køb af forbrugsgoder, når betingelserne i § 112 er opfyldt. Der kan dog ikke ydes hjælp til forbrugsgoder, der normalt indgår i sædvanligt indbo.

For beløb over 500 kr. udregner Jammerbugt Kommune en gennemsnitspris på et standardprodukt og der kan gives tilskud på op til 50 %.

Fx er der på en el-scooter udregnet en gennemsnitspris til 14.000 kr. Borger kan derfor få op til 7.000 kr. i tilskud. Køber borger en el-scooter til 16.000 kr., så er tilskuddet 7.000 kr.

Køber borger en el-scooter (fx brugt) til 10.000 kr., så er tilskuddet 5.000 kr.

Kropsbårne hjælpemidler (Servicelovens § 112)

Der kan bevilges hjælp til borgere med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Formålet er, at hjælpemidlet:

- i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne,
- i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller
- er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.

Boligindretning. (Servicelovens § 116)

En borger med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne kan tilbydes hjælp, når boligindretning er nødvendig for at gøre boligen bedre egnet.

Bevilling af boligindretning skal ses i sammenhæng med bevilling af eksempelvis tilbud om rehabilitering, personlig pleje og praktisk hjælp, og vil indgå i en samlet vurdering af behovet for hjælp.

Forebyggende gruppebaseret hjælp, omsorg og støtte, samt en forebyggende individuel tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp (Servicelovens § 82 a og b)

Gruppebaseret hjælp og støtte samt individuel forebyggende, tidsbegrænset socialpædagogisk hjælp, omsorg og støtte kan tilbydes til borgere, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller sociale problemer, er i risiko for at udvikle funktionsnedsættelse eller sociale problemer.

Det er en forudsætning, at tilbuddet vurderes til at kunne forbedre borgers aktuelle funktionsniveau eller forebygge, at funktionsnedsættelsen eller de sociale problemer forværres.

Det er desuden en forudsætning for bevilling af forebyggende støtte, at borger ikke kan kompenseres ved at opsøge samfundets øvrige tilbud, herunder ex. Jammerbugt Kommunes uvisiterede tilbud til målgruppen.

Hjælp, omsorg eller støtte samt optræning i eget hjem (Servicelovens § 85)

Der kan tilbydes hjælp, omsorg eller støtte samt optræning og hjælp til udvikling af færdigheder til borgere, som har behov på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Formålet med indsatsen er at støtte borgere, der bor i egen bolig og har betydelig nedsat funktionsevne eller sociale problemer. Der kan tilbydes optræning og hjælp til at udvikle og vedligeholde færdigheder samt støtte til at håndtere hverdagen. Målet er, at borgerne opnår en aktiv, selvstændig og meningsfuld tilværelse.

Borgerne kan få denne støtte på væresteder, i grupper, online og i eget hjem.

Almene ældreboliger (Botilbud efter Almenboliglovens § 105, med støtte efter Servicelovens § 85)

Borgere over 18 år (seniorer eller borgere med handicap), som har betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer, kan tilbydes ophold i botilbud, hvor der er mulighed for hjælp til almindelige daglige funktioner, mulighed for pleje, eller særlig behandlingsmæssig støtte.

Formålet med den socialpædagogiske støtte er rehabiliterende og dermed at fremme den enkeltes sundhedstilstand og mulighed for at tage vare på sig selv. Gennem den socialpædagogiske støtte styrkes borgerens samlede funktionsmuligheder og borgeren støttes i at leve et så selvstændigt liv som muligt såvel på det praktiske plan, som på det personlige plan.

Kontant tilskudsordning (Servicelovens § 95)

Hjælpen kan bevilges til borgere som har betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, har behov for personlig hjælp og pleje og for støtte til løsning af nødvendige praktiske opgaver i hjemmet i mere end 20 timer ugentligt. Borger kan vælge at få hjælpen udbetalt som et kontant tilskud, fremfor at få hjælpen leveret af Jammerbugt Kommune eller en godkendt privat leverandør.

Ordningen bygger på selvbestemmelse og kan tilpasses den enkeltes behov. Den sigter også mod at tilbyde helhedsorienteret hjælp til borgere med omfattende hjælpebehov. Hjælpen gives som supplerende støtte til opgaver, som modtageren har svært ved at udføre selv.

Det kræver en individuel vurdering for at afgøre om en borger er berettiget til hjælpen.

Borgerstyret personlig assistance - BPA (Servicelovens § 96)

BPA-ordningen har til formål at skabe fleksible ordninger for borgere, der ønsker at ansætte handicaphjælpere. Ordningen fokuserer på selvbestemmelse og kan tilpasses den enkeltes behov, samtidig med at den tilbyder helhedsorienteret hjælp til borgere med omfattende hjælpebehov.

Målet er at støtte borgerne i at opbygge eller fastholde et selvstændigt liv og deltage i samfundet.

Målgruppen omfatter borgere med betydelig og varigt nedsat funktionsevne, der har behov for særlig støtte, herunder pleje, overvågning og ledsagelse. Berettigelsen til BPA-ordningen vurderes individuelt. Der er ingen faste begrænsninger for, hvilke funktionsnedsættelser der kan dækkes, og det er ikke et krav, at hjælpen skal være døgnet rundt.

Ledsagelse (Servicelovens § 97)

Jammerbugt Kommune kan tilbyde op til 15 timers ledsagelse om måneden til borgere, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne ikke kan færdes alene.

Ordningen retter sig således mod borgere, der på grund af fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse ikke kan bevæge sig uden for hjemmet uden hjælp. Dette inkluderer borgere med svære bevægelseshandicap, kørestolsbrugere, hjerneskadede, blinde m.fl.

Ordningen dækker derimod ikke personer, hvis behov for ledsagelse stammer fra sindslidelse eller sociale problemer, da dette kræver en særlig uddannelse for ledsageren. Ledsagelse kan heller ikke bevilges, hvis der er et socialpædagogisk støttebehov under ledsagelsen.

Ordningen gælder kun gælder fra det 18 år og til folkepensionsalderen.

Kontaktpersonsordning for døvblinde (Servicelovens § 98)

Jammerbugt Kommune kan tilbyde hjælp i form af en særlig kontaktperson til borgere, der er døvblinde. Ordningen har til formål at bryde isolation og støtte døvblinde over 18 år i at leve et så normalt liv som muligt.

Kommunen ansætter kontaktpersonen, men den døvblinde borger kan deltage i udvælgelsen.

Bevilling af nødvendige merudgifter (Servicelovens § 100)

Ydelsen kan bevilges til borgere mellem 18 år og folkepensionsalderen, der har varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, samt borgere, der har opsat udbetalingen af folkepensionen efter § 15 a i Lov om social pension.

Det er en betingelse, at merudgifterne skyldes den nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes af anden lovgivning.

Der kan ydes dækning af nødvendige merudgifter, som vurderes individuelt.

Beskyttet beskæftigelse (Servicelovens § 103)

Kan bevilges til borgere under folkepensionsalderen, der på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.

Den beskyttede beskæftigelse foregår i særligt tilrettelagte forløb med relevante medarbejdere.

Hjælpen ydes gennem private og offentlige godkendte aktivitetstilbud, såsom beskyttede værksteder. Deltagelse er gratis, men der kan opkræves betaling for materialer, mad og transport ved udflugter.

Formålet er at:

- give mulighed for at opøve, vedligeholde og udvikle praktiske og sociale kompetencer.
- bryde social isolation.
- skabe et socialt netværk.

Aktivitets- og samværstilbud (Servicelovens § 104)

Aktivitets- og samværstilbud har til formål at opretholde eller forbedre personlige færdigheder og livsvilkår for personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer. Disse tilbud skal skabe indhold i hverdagen for dem, der ikke kan deltage i aktiviteter på lige fod med andre.

Jammerbugt Kommune skal sikre, at tilbuddet opfylder borgerens behov for socialt samvær og stimulering gennem en individuel vurdering. Ændringer i tilbuddet kræver også en konkret vurdering af borgerens ønsker og funktionsevne.

Der tilbydes forskellige typer af aktiviteter, hvor nogle kræver visitation, mens andre er åbne.

Tilbuddet kan inkludere:

- støtte til udvikling af sociale og praktiske færdigheder
- støtte til opbygning af sociale kompetencer
- hjælp til at skabe struktur i hverdagen

Midlertidigt ophold i botilbud (Servicelovens § 107)

Borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, eller særlige sociale problemer, kan tilbydes midlertidige eller længerevarende ophold i botilbud. Her kan de få omfattende hjælp til daglige funktioner, pleje eller særlig behandlingsmæssig støtte.

Målgruppen omfatter borgere over 18 år, der har behov for omfattende hjælp til daglige funktioner eller pleje, og som ikke kan få dette dækket på anden måde. Der er egenbetaling som Jammerbugt Kommune fastsætter individuelt.

Støtte til køb af bil mv. (Servicelovens § 114, stk. 1 og bekendtgørelse nr. 170 af 24. januar 2022)

Der kan ydes støtte til køb af bil til borgere med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når deres kørselsbehov ikke kan dækkes af andre ordninger og når funktionsnedsættelsen:

- vanskeliggør muligheden for at opnå eller fastholde arbejde uden bil.
- vanskeliggør muligheden at gennemføre uddannelse uden brug af bil.
- forringer evnen til at færdes, i tilfælde hvor borger har aktiviteter uden for hjemmet, der medfører behov for kørsel med bil

Der skal foretages en vurdering af borgerens helbred, funktionsnedsættelse og daglige kørselsbehov.

Der kan ydes støtte til:

- køb af den bedst egnede og billigste bil
- særlig indretning af bilen, hvis nødvendigt
- fritagelse for vægtafgift og nedsættelse af afgift for dieselmotorer
- rådgivning ved ansøgning og vurdering af bil og indretning
- mulighed for tilskud til kørekort i særlige tilfælde

Specialundervisning for voksne (Lov om specialundervisning for voksne §1)

Undervisningen skal forbedre borgers evne til at vedligeholde, opnå og genvinde færdigheder for bedre at mestre hverdagen. Specialundervisning adskiller sig fra aktivitetstilbud, da den fokuserer på at forbedre den enkeltes færdigheder.

Specialundervisning for voksne henvender sig til personer med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, der har brug for særlig tilrettelagt undervisning og rådgivning for at afhjælpe virkningerne af deres funktionsnedsættelse. Dette tilbud er for dem, der ikke kan modtage relevante tilbud under anden lovgivning.

I henhold til aftale med Region Nordjylland kan borgere med kommunikationsvanskeligheder henvende sig til synscentre eller specialskoler for voksne for at få afdækket deres behov for undervisning, vejledning og hjælpemidler. Specialskolerne vurderer behovet og sender ansøgningen til Jammerbugt Kommune.

Specialundervisningen er individuelt planlagt og målrettet.

Sygepleje (Sundhedslovens §138 og § 139)

Du kan få tilbudt sygepleje, hvis det ud fra en lægefaglig, sygeplejefaglig og/eller social vurdering skønnes, at du har behov for plejen.

Behovet for sygepleje kan eksempelvis være opstået som følge af en truet livssituation, midlertidig eller kronisk sygdom, akut sygdom, handicap eller hvor døden er nært forestående.

Du har ikke frit valg mellem klinik og hjemmebesøg; det afhænger af en konkret, sygeplejefaglig vurdering af din tilstand og muligheder

Tilbud på aktivitetsområdet. (Servicelovens § 79 og § 84)

Tilbuddet retter sig mod hjemmeboende borgere med varigt nedsat fysisk, psykisk eller social funktionsevne.

Hjemmeboende borgere som har brug for støtte til:

- at være i målrettet aktivitetstilbud. Det vil sige borgere som har et særligt behov for en aktiverende og/eller rehabiliterende indsats herunder mental stimulering
- at være i et målrettet tilbud hvor ægtefælle har brug for aflastning
- at være i et målrettet tilbud samt undgå social isolation

Aktiviteterne foregår så vidt muligt i nærområdet, på et af de 3 aktivitetscentre i Jammerbugt Kommune - beliggende i Kaas og Brovst.

Deltagere betaler selv for transport.

Forebyggende hjemmebesøg. (Servicelovens § 79a)

Formålet med de forebyggende hjemmebesøg er at yde en tidlig sundhedsfremmende og forebyggende indsats med fokus på fysisk, psykisk og social funktion, mental sundhed samt styrke borgers mulighed for at kunne udnytte egne ressourcer og bevare funktionsevnen længst mulig, med henblik på at opretholde en meningsfuld hverdag.

Efter behov kan der ydes forebyggende hjemmebesøg hos:

- 65+ årige borgere som er udskrevet fra et længevarende sygehusophold uden anden kommunal hjælp
- 65+ årige borgere som oplever ensomhed. Forebyggende hjemmebesøg kan ikke bevilges til borgere:
 - som modtager både personlig pleje og praktisk bistand, eller
 - som er bosiddende på et plejecenter/ plejehjem

Støtte- og kontaktpersoner (Servicelovens § 99)

Ordningen sigter mod at opsøge og skabe kontakt med de mest socialt udsatte borgere, der ikke selv kan nå ud til eksisterende tilbud. Dette gælder personer med sindslidelser, stof- eller alkoholmisbrug samt dem med særlige sociale problemer, herunder hjemløse.

Der kræves ikke en psykiatrisk diagnose, og ordningen er anonym og uden visitation.

Målet er at styrke borgers mulighed for at opbygge og fastholde kontakt til omverdenen, så det bliver muligt at benytte samfundets tilbud ud fra borgers egne ønsker og behov.