

Kommissorium for Aalborg Kommunes Mangfoldighedsudvalg

Aalborg Kommunes Mangfoldighedsudvalg er et §17, stk. 4-udvalg, som Aalborg Byråd har nedsat i henhold til Styrelsesloven til at varetage opgaven med at fremme ligestilling og mangfoldighed og fungere som rådgivende eller forberedende udvalg for økonomiudvalget og byrådet.

Udvalget har ikke beslutningskompetence, men kan anbefale konkrete beslutninger og forelægge oplæg til planer, strategier og politikker for Økonomiudvalget med henblik på godkendelse her eller i byrådet.

Sammensætningen af Mangfoldighedsudvalget besluttet af byrådet, som også fastlægger formål og retningslinjer for arbejdet i udvalget. Samtidig har Mangfoldighedsudvalget mulighed for mere direkte involvering af borgere, virksomheder, organisationer, eksperter, m.v. for at kvalificere oplæg til Økonomiudvalget.

Formål og opgaver

Mangfoldighedsudvalgets formål er at fremme ligestilling og mangfoldighed i Aalborg Kommune og udvalget har følgende til opgave:

1. Styrke og udbrede kendskabet, interessen og forståelsen for mangfoldighed og ligestilling i hele Aalborg Kommune og på arbejdspladsen Aalborg Kommune. Der rettes fokus på alder, køn, etnisk oprindelse, livsfilosofi, seksualitet, handicap, livssituation, holdninger og meninger, religion, interesser, ambitioner og personlige mærkesager.
2. Arbejde med både formel og uformel ligestilling (det formelle handler om lovgivning og lokalt fastsatte rammer, herunder byrådsbeslutninger, og det uformelle handler om, hvordan vi behandler, taler til og omgås hinanden).
3. Samarbejde med byens borgere, foreninger og/eller erhvervsliv.
4. Igangsætte debat og være dagsordenskabende.
5. Foreslå foranstaltninger til fremme af ligestilling og mangfoldighed og til ændring af eventuelle forhold, som modvirker disse.
6. Samarbejde med andre lignende udvalg og aktører relateret til ligestillingsindsatsen - både lokalt, i andre kommuner, nationalt og internationalt.
7. Udarbejde kommunens ligestillingsredegørelse efter bestemmelserne i lov om ligestilling af kvinder og mænd.
8. Med udgangspunkt i formål og opgaver skal Mangfoldighedsudvalget hvert andet år udarbejde en Strategiplan med én eller flere opgaver/fokusområder for den kommende 2-årige periode. Projekter og initiativer, som gennemføres efter Strategiplanen og vurderes at have interesse eller betydning for Aalborg Kommune herunder budgetmæssigt, behandles i Økonomiudvalget og eventuelt efterfølgende i byrådet.

Sammensætning

Mangfoldighedsudvalget virker i en 4-årig periode, svarende til Aalborg Byråds valgperiode.

Udvalget har følgende sammensætning:

- 3 repræsentanter fra medarbejderne, som udpeges af HMU, men ikke behøver at være medlem af et MED-udvalg.
- 3 repræsentanter fra byrådet, som udpeges af Aalborg Byråd.
- 1 repræsentant fra Handicaprådet.
- 1 repræsentant fra Integrationsrådet.
- 1 repræsentant fra ledelsen, som udpeges af Direktørgruppen
- 1-3 repræsentanter fra bysamfundet, som udpeges af Mangfoldighedsudvalget som eksperter/ressourcepersoner inden for deres områder, og som dermed kan bidrage med en særlig viden, netværk, nye ideer og perspektiver i forhold til de konkrete opgaver, udvalget skal arbejde med.

De 3 repræsentanter fra bysamfundet sidder som faste medlemmer i en 2-årig periode tilsvarende strategiplanens varighed. De vælges på baggrund af et offentligt opslag (ex. Aalborg Kommunes facebookside) og skriftlig begrundelse fra hver ansøger. De kan genvælges, hvis Mangfoldighedsudvalget finder det hensigtsmæssigt af hensyn til udvalgets opgaver og fokusområder.

Formanden udpeges af og blandt Aalborg Byråds repræsentanter i begyndelse af byrådets valgperiode.

Næstformanden udpeges af og blandt repræsentanter for medarbejderne på førstkommende møde i udvalget.

Formand og næstformand udgør et formandskab.

Udtræder formanden eller næstformanden, udpeges en ny formand eller næstformand efter retningslinjerne ovenfor.

Forretningsorden

Sekretariat

Udvalgets sekretariatsfunktion varetages af Økonomi og Erhverv, som umiddelbart efter kommunalvalget tager kontakt til HMU, Direktørgruppen, Integrationsrådet og Handicaprådet med henblik på udpegning af medlemmer til Mangfoldighedsudvalget.

Sekretariatet indkalder til første møde efter kommunalvalget. Økonomi og Erhverv afholder udgifterne forbundet med udvalgets ordinære møder.

Møder og dagsordener/referater

Udvalget afholder møder efter behov, dog mindst 6 gange årligt, og kan indkaldes på initiativ af formanden, Aalborg Byråd eller to medlemmer af udvalget. Udvalgets ordinære møder fastlægges så vidt muligt for et år frem.

Møderne ledes af formanden. I dennes fravær ledes møderne af næstformanden.

Formandskabet udarbejder i samarbejde med sekretariatet dagsorden til næstkommende møde. For at mødet kan være gyldigt indkaldt, skal dagsordenen være ude mindst 3 arbejdsdage før mødet.

Dagsordenen og referat offentliggøres på Aalborg Kommunens Intranet og hjemmeside.

Udvalgets medlemmer kan fremsætte forslag om behandling af en sag på dagsordenen ved at sende forslaget til formanden eller sekretariatet senest 10 arbejdsdage før mødets afholdelse. Skønner formandskabet, at en sådan sag ikke skal sættes på dagsordenen, skal dette begrundes ved mødets start.

En sag, der ikke har været optaget på dagsorden jf. stk. 1 og 2, kan ved mødets begyndelse optages på dagsordenen, hvis formanden finder, at sagen ikke tåler udsættelse, og hvis dette kan tiltrædes af et flertal af udvalgets medlemmer.

Udvalget er beslutningsdygtigt, når formanden eller næstformanden og samlet set mindst halvdelen af udvalgets faste medlemmer er til stede. Ved høringssvar skal mindst halvdelen af udvalgets faste medlemmer have tilsluttet sig svaret på mødet eller elektronisk efter mødet.

Sekretariatet udarbejder et beslutningsreferat af hvert møde i udvalget, som godkendes af formandskabet. Referatet skal være medlemmerne i hænde senest 10 arbejdsdage efter udvalgmødet. Eventuelle bemærkninger til referatet kan afgives på førstkommende møde i udvalget.

Øvrige retningslinjer for udvalgets arbejde

- Udvalget kan, når forholdene taler herfor, bemyndige formandskabet til at afgive svar på udvalgets vegne, ex. i forbindelse med høringer.
- Udvalget kan på eget initiativ henvende sig til såvel byrådet som enhver kommunal myndighed med forespørgsler og forslag.
- Udvalget kan efter behov nedsætte arbejdsgrupper til over en kortere periode at arbejde med konkrete mindre opgaver.